



**FACULDADE INESP**  
INSTITUTO NACIONAL DE ENSINO E PESQUISA

**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA  
ANO BASE - 2025**

**Jacareí  
2026**

Portaria MEC Nº703 de 03/03/2005, Publicada no DOU em 04/03/2005  
Rua General Carneiro, nº 341 - Centro - Jacareí - SP - CEP 12308-061



<b>Apresentação</b>	<b>3</b>
<b>1 - Introdução</b>	<b>4</b>
<b>1.1 - Dados sobre a Instituição</b>	<b>4</b>
<b>1.2 - Missão, Visão, Finalidades e Objetivos da IES</b>	<b>5</b>
<b>2- Metodologia</b>	<b>5</b>
<b>2.1 - Objetivos</b>	<b>6</b>
<b>2.2 - Avaliações</b>	<b>6</b>
<b>2.3 Instrumentos de Avaliação</b>	<b>8</b>
<b>2.4 Fases do processo da Autoavaliação</b>	<b>8</b>
<b>3 - Avaliação dos Discentes.</b>	<b>10</b>
<b>4 - Autoavaliação Docente</b>	<b>32</b>
<b>5 - Coordenador pelo Docente</b>	<b>39</b>
<b>6 - Autoavaliação Funcionário</b>	<b>42</b>
<b>7 - Auto Coordenador</b>	<b>49</b>
<b>8 - Análise Comparativa e Evolução Institucional (2024-2025)</b>	<b>55</b>
<b>9 - Desafios e Perspectivas para a Melhoria Contínua (Ciclo 2025-2026)</b>	<b>57</b>
<b>10 - Considerações</b>	<b>59</b>



## **Apresentação**

A autoavaliação institucional faz parte da história da Faculdade INESP - Instituto Nacional de Ensino e Pesquisa, de modo que está relacionada à busca pela melhoria contínua em todos os processos relacionados ao ensino, à pesquisa, à extensão e à gestão. A partir de 2004, as autoavaliações passaram a ser conduzidas pelas diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), instituído pela Lei nº 10.861/2004. Uma de suas previsões é a obrigatoriedade da criação de uma Comissão Própria de Avaliação (CPA) em cada Instituição de Ensino Superior (IES). De acordo com o art. 11 da Lei do Sinaes, a CPA deve ser responsável pela condução dos processos de avaliação interna e pela sistematização e prestação de informes solicitados pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira / Ministério da Educação (Inep/MEC).

Sua existência, no entanto, não deve se pautar apenas em razão de uma exigência legal. É seu dever preocupar-se fundamentalmente com a garantia da qualidade do ensino superior. Nesse sentido, é importante assumir as autoavaliações como uma estratégia que permite o autoconhecimento institucional e, conseqüentemente, fornece elementos para orientar as atividades acadêmicas e administrativas das IES. Tendo em vista que os processos autoavaliativos representam uma forma de repensar de maneira continuada o ensino e todas as demais práticas realizadas pela Faculdade, a CPA da INESP, apresenta o Relatório Anual de Autoavaliação Institucional, no qual está consolidada a avaliação interna da instituição realizada no ano de 2025, documento esse que deve subsidiar as avaliações externas, fomentar a cultura avaliativa e fornecer informações úteis ao planejamento e à implementação de ações voltadas ao aperfeiçoamento da Faculdade



## **1 - Introdução**

### **1.1 - Dados sobre a Instituição**

A história da Faculdade INESP é marcada por desafios e conquistas, traços da incessante luta de seus idealizadores para implantar neste Estado uma instituição de ensino superior capaz de suprir as necessidades de seu povo e de proporcionar a este, oportunidade de acesso ao conhecimento e, conseqüentemente, à ascensão social, minimizando as diferenças sociais e contribuindo para melhores indicadores da economia local. Assim, desde 03 de março de 2005, a Faculdade INESP foi instalada com a implantação de seus órgãos superiores – colegiados e executivos. São estes órgãos que dão forma, conteúdo e continuidade ao projeto de ofertar à sociedade uma formação acadêmico-profissional de qualidade. Atualmente a Faculdade INESP oferece três cursos de Graduação na modalidade presencial, sendo eles: Administração; Pedagogia; Gestão de Recursos Humanos; Gestão de Logística e oferece o curso de Pedagogia na modalidade EAD, e mais de 500 cursos de pós-graduação na modalidade EAD. Em constante avanço e sempre ouvindo a comunidade interna e externa inclusive pela CPA a instituição terá em 2026 novos cursos de Graduação, recebendo no primeiro semestre a visita de autorização dos cursos de Direito na modalidade presencial e do curso de Gestão de Logística na modalidade EaD. E visando sempre o crescimento em 2026 serão realizados novos pedidos de curso que serão Administração, Recursos Humanos, Gestão Hospitalar, e Análise de Desenvolvimento de Sistemas todos estes na modalidade EaD.

### **1.2 - Missão, Visão, Finalidades e Objetivos da IES**

a) Missão - A Faculdade INESP tem por missão produzir, aplicar e difundir o conhecimento nos diversos campos do saber, por meio do Ensino, promovendo a formação de profissionais capacitados para atenderem às necessidades e expectativas do mercado de trabalho e da sociedade, com visão abrangente e crítica da realidade, contribuindo para o desenvolvimento social e econômico do Estado de São Paulo e do País.

b) Visão - A Faculdade INESP orienta-se para atingir a balança entre organicidade, profissionalismo e agilidade institucional, posicionando-se pró ativamente em seu meio, de forma a adquirir visibilidade em sua área de abrangência.

c) Finalidades - A Faculdade INESP tem por finalidades desenvolver, criar, preservar, organizar e transmitir os Saberes, a Arte e a Cultura por meio do Ensino.

d) Objetivos Institucionais - A Faculdade INESP tem por objetivos institucionais, consagrados em seu Estatuto, aprovado pelo Ministério da Educação:

Portaria MEC N°703 de 03/03/2005, Publicada no DOU em 04/03/2005

Rua General Carneiro, nº 341 - Centro - Jacareí - SP - CEP 12308-061



- a) Estimular a criação cultural, propiciando condições de educação ao homem, como sujeito e agente de seu processo educativo e de sua história, pelo cultivo do saber, em suas diferentes vertentes, formas e modalidades;
- b) Formar valores humanos aptos para a inserção em setores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade;
- c) Incentivar e apoiar a produção

## **2- Metodologia**

A CPA elabora e divulga os relatórios de avaliação institucional, contemplando a realização de balanços críticos do processo avaliativo e de seus resultados, em termos da melhoria da qualidade da Faculdade INESP. A avaliação dos cursos da Faculdade INESP inclui, além de atividades acadêmicas, atividades administrativas, com o objetivo de proporcionar o autoconhecimento institucional, visando a melhoria da qualidade acadêmica e o desenvolvimento institucional.

O relatório final de avaliação interna expressa o resultado do processo de discussão, de análise e interpretação dos dados advindos do processo de autoavaliação dos cursos. A divulgação oportuniza a apresentação pública desses resultados junto à comunidade acadêmica, o que contribui para a evolução institucional. A análise das estratégias utilizadas, das dificuldades e dos avanços apresentados permitirá planejar ações futuras, de acordo com o previsto no SINAES e no Plano de Desenvolvimento Institucional. Os resultados da avaliação devem servir de insumos para a correção das metas traçadas no PDI e principalmente das ações a serem empreendidas para corrigir os pontos fracos observados nos cursos de graduação da Faculdade INESP.

O Projeto de autoavaliação Institucional conta com a participação de todo o corpo social da IES, envolvendo gestores, docentes, discentes, egressos, e corpo técnico-administrativo. Em todas as etapas do processo de autoavaliação é possível verificar a participação regular e sistemática da comunidade acadêmica. Os alunos avaliam: os professores, o coordenador, o atendente, além dos setores ligados às demandas da vida acadêmica, como a Biblioteca, a Central de Atendimento e os laboratórios. Os professores efetuam uma autoavaliação, a avaliação do coordenador do curso a que estão ligados, bem como a avaliação do nível de satisfação em relação à IES e das condições de infraestrutura de apoio didático-pedagógico.

### **2.1 - Objetivos**

A análise dos resultados de todas as ações de autoavaliação da Faculdade INESP é acompanhada pelo envolvimento de representações dos segmentos avaliados, através de reuniões de

Portaria MEC N°703 de 03/03/2005, Publicada no DOU em 04/03/2005

Rua General Carneiro, nº 341 - Centro - Jacareí - SP - CEP 12308-061



grupos, assegurando-se que os resultados recebam a crítica adequada, quanto às relações de causa e efeito e quanto à sua fidedignidade, contribuindo para a identificação das medidas de correção e de melhoria.

Os objetivos operacionais da Avaliação Institucional são:

- Gerar conhecimento para a tomada de decisão pelos dirigentes do INESP em relação à melhoria contínua da qualidade dos serviços de educação superior ofertados;
- Evidenciar o conjunto de atividades e finalidades cumpridas pelo INESP;
- Identificar as potencialidades do INESP e as possíveis causas dos seus problemas e pontos fracos;
- Aumentar a consciência pedagógica e a capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo;
- Fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais;
- Tornar mais efetiva a vinculação entre o INESP e a comunidade;
- Prestar contas à sociedade a respeito dos serviços desenvolvidos.

## **2.2 - Avaliações**

A autoavaliação do INESP encontra-se estruturada nas seguintes avaliações:

a) Avaliação do Ensino de Graduação: O modelo de avaliação do ensino de graduação, ofertado na modalidade presencial, contém indicadores para dimensionar o dinamismo da vida acadêmica institucional. As variáveis componentes dos indicadores de desempenho institucional para o modelo de avaliação do ensino de graduação compreendem:

Procedimentos e processos (condições de ensino, atividades, projetos);

Infraestrutura (obras, espaço físico, equipamentos, limpeza, manutenção);

Atividades de formação para a pesquisa (biblioteca, trabalhos de conclusão de curso, monografias, iniciação científica).

Além destes elementos, são avaliadas pelos alunos as disciplinas, o desempenho didático do docente e o apoio às atividades de ensino.

b) Avaliação da Central de Atendimento Acadêmico e Financeiro: A avaliação da Central de Atendimento Acadêmico e Financeiro visa identificar o nível de satisfação dos clientes quanto a ambiente, serviços, pessoal e horários de funcionamento do atendimento acadêmico-financeiro.

A partir da análise dos resultados alcançados, os pontos negativos encontrados são documentados e servem de indicativos para fundamentar uma proposta de melhorias ao gestor. Esta avaliação considera que a qualidade de um produto tangível ou intangível vai garantir a satisfação



do cliente e, também, o sucesso da empresa. E, sem dúvida, a qualidade dos serviços prestados por uma empresa consiste nos detalhes da relação do atendimento ao cliente.

c) Avaliação da Biblioteca: O modelo da avaliação da Biblioteca abrange a análise dos seguintes aspectos: as condições e a qualidade do acervo (livros, periódicos, bases de dados, multimídia),

d) Avaliação da Gestão Institucional: Este modelo específico avalia o desempenho da Instituição a partir da evolução dos seus indicadores de gestão; do seu processo decisório e do seu impacto sobre as atividades universitárias; da qualidade da execução da programação orçamentária ligada a programas, ações e atividades constantes no Plano de Desenvolvimento Institucional de 2022-2026; das políticas e práticas de gestão de recursos humanos adotadas pela Instituição; dos processos de gestão da informação; da qualidade da prestação de serviços e da infraestrutura física (obras e espaço físico).

São avaliados a organização e desenvolvimento, o planejamento, avaliação e informação, o corpo docente e técnico-administrativo e a infraestrutura física. As informações coletadas na avaliação institucional são analisadas de modo a explicitar a visão que a Instituição tem de si mesma em comparação ao que vem fazendo e à imagem que dela têm outros agentes sociais, constituindo-se em um dos mais importantes indicadores para a sua avaliação.

### **2.3 Instrumentos de Avaliação**

Considerando-se os objetivos do projeto de avaliação institucional foram desenvolvidos questionários on-line como forma de avaliação mediante participação de discentes, docentes e funcionários. Os questionários da autoavaliação foram estruturados para aplicação com a seguinte configuração:

a) Aluno: Os alunos avaliam os docentes, o coordenador de curso, os serviços e infraestrutura. Os questionários são disponibilizados na área do aluno no site da IES, podendo ser acessados de qualquer local, além de ficarem disponibilizados laboratórios de informática no Campus da Faculdade INESP.

b) Docentes: Os docentes avaliam o coordenador de curso, os serviços, a infraestrutura e apoio didático pedagógico, além de se auto avaliarem quanto ao desenvolvimento de suas atividades pedagógicas. Os questionários são disponibilizados na área do professor no site da IES, podendo ser acessados de qualquer local, além de ficarem disponibilizados computadores nas salas dos professores

c) Coordenação de Curso: O coordenador avalia os serviços e infraestrutura, além de se autoavaliar;



d) Técnico-administrativo: A CPA disponibiliza o questionário on-line no site da IES. O técnico-administrativo avalia a IES, fornecendo dados sobre o seu grau de satisfação e insatisfação quanto às condições gerais das instalações físicas, clima organizacional e condições para o desempenho e desenvolvimento profissional, além de realizar a sua.

## 2.4 Fases do processo da Autoavaliação

O processo de avaliação é desenvolvido em sete , representadas pelo planejamento, sensibilização, revisão dos instrumentos de avaliação, coleta de dados, análise dos dados, devolutivas dos resultados e relatório institucional.



**1 - Planejamento** - O planejamento compreende a definição de objetivos, estratégias, metodologia, recursos e calendário das ações avaliativas. Leva em conta as características da IES, seu porte e a existência das experiências avaliativas anteriores.

**2 - Sensibilização** - A sensibilização busca o envolvimento do corpo social na construção da proposta avaliativa por meio da realização de reuniões e utilização de recursos de comunicação e

Portaria MEC N°703 de 03/03/2005, Publicada no DOU em 04/03/2005

Rua General Carneiro, nº 341 - Centro - Jacareí - SP - CEP 12308-061



redes sociais. O objetivo é esclarecer a respeito da finalidade e sua importância, bem como dos resultados.

**3 - Revisão dos instrumentos de avaliação** - A revisão se faz necessário para ser realizada a adequada análise das perguntas para que se possa ter um resultado que retrate a realidade da instituição.

**4 - Coleta de dados** - A coleta de dados é realizada após os discentes, docentes, técnicos administrativos, e coordenadores preencherem o formulário.

**5 - Análise dos Dados** - A análise dos dados coletados é realizada pelos membros da comissão própria de avaliação, onde é feito a análise dos dados e posteriormente a devolutiva.

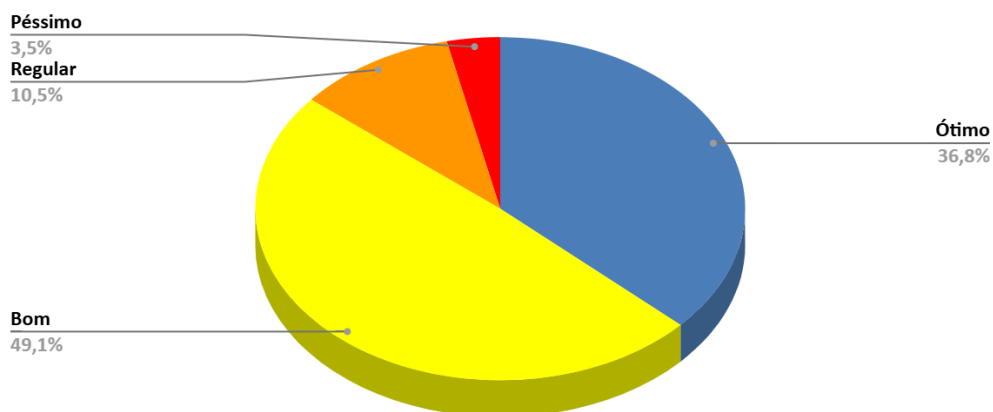
**6- Devolutiva dos resultados** - A devolutiva dos dados é realizada após os membros da comissão própria de avaliação se reunirem para analisar os dados e realizar a devolutiva para os discentes, docentes, técnicos administrativos e coordenadores.

**7- Relatório Institucional** - O relatório institucional é realizado anualmente e divulgado para toda a comunidade interna e externa através do site da Faculdade, onde contém o resultado das avaliações realizadas durante o ano.

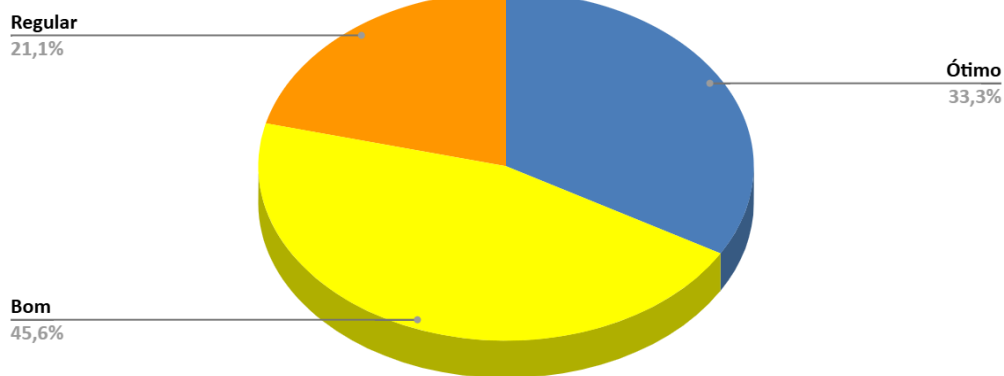


### 3 - Avaliação dos Discentes.

**O curso que você faz está te preparando bem para o exercício da profissão que escolheu?**

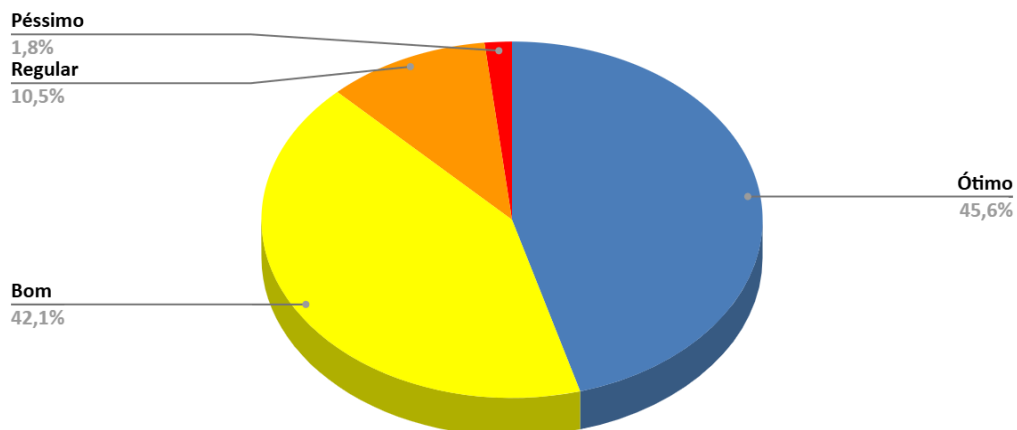


**O curso faz uma boa articulação do conhecimento teórico com atividades práticas.**

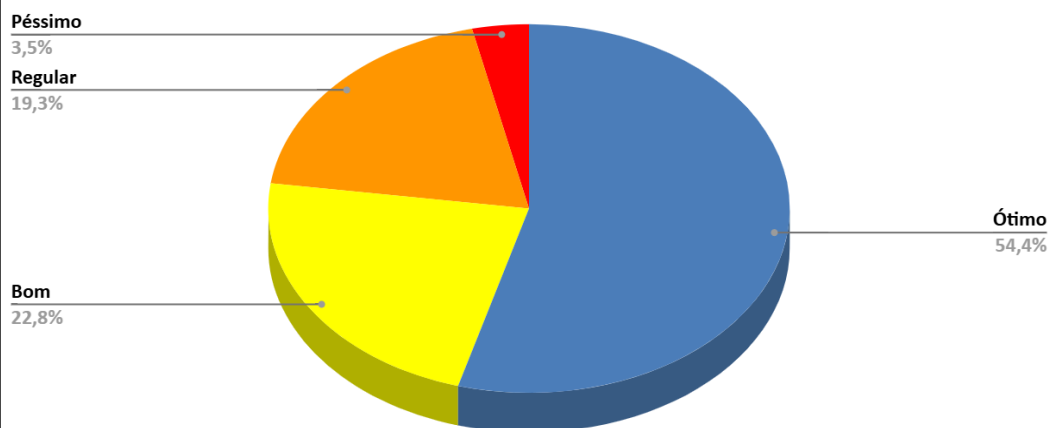




**A coordenação do curso está disponível para me orientar e me auxiliar.**

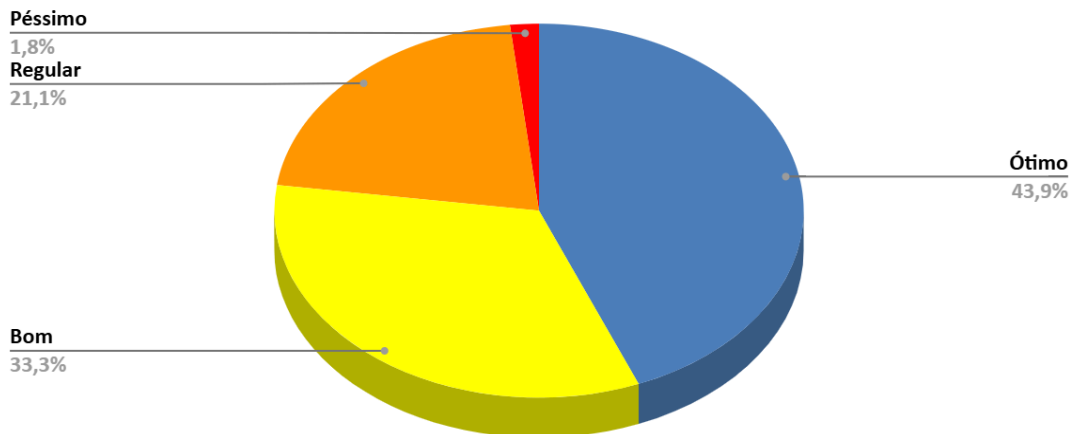


**A INESP se preocupa com a colocação do aluno no mercado de trabalho, oferecendo oportunidades de emprego, seleção e estágios.**

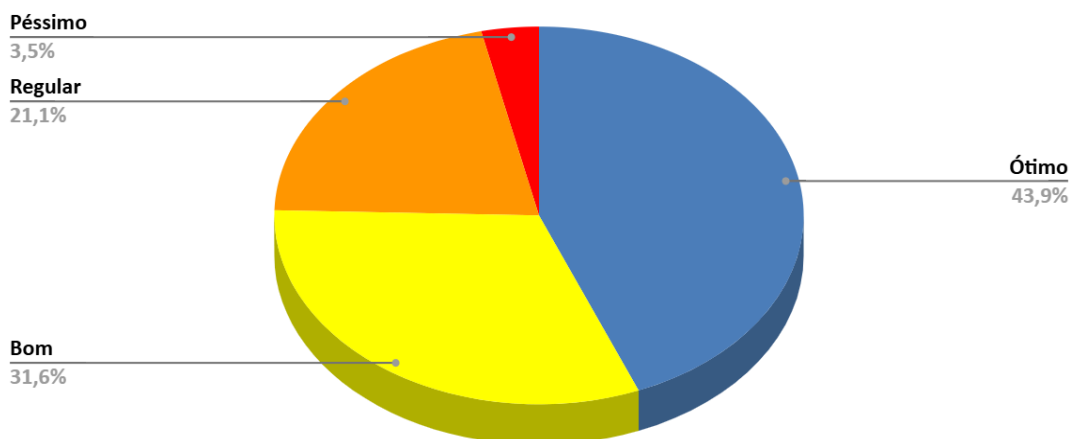




### A infraestrutura das salas de aula é adequada, atendendo às minhas necessidades

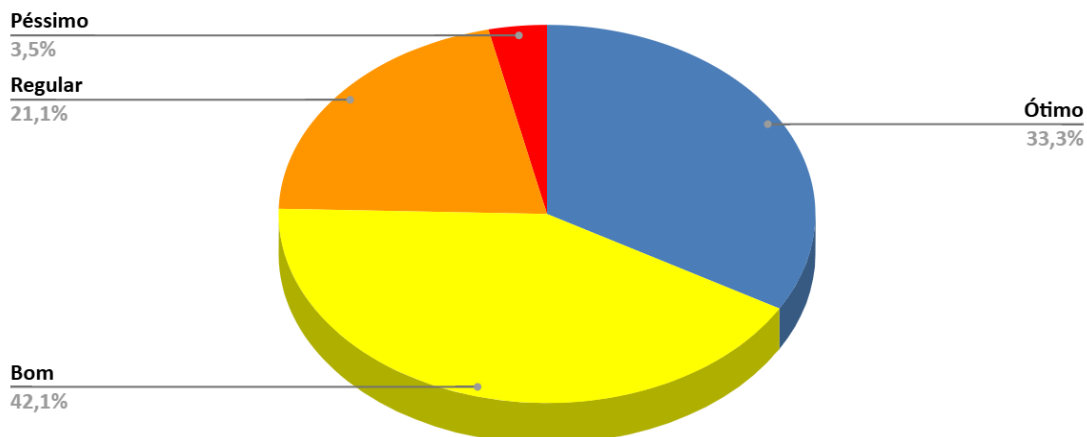


### Os recursos audiovisuais disponíveis nas salas de aula são adequados, atendendo às minhas necessidades.

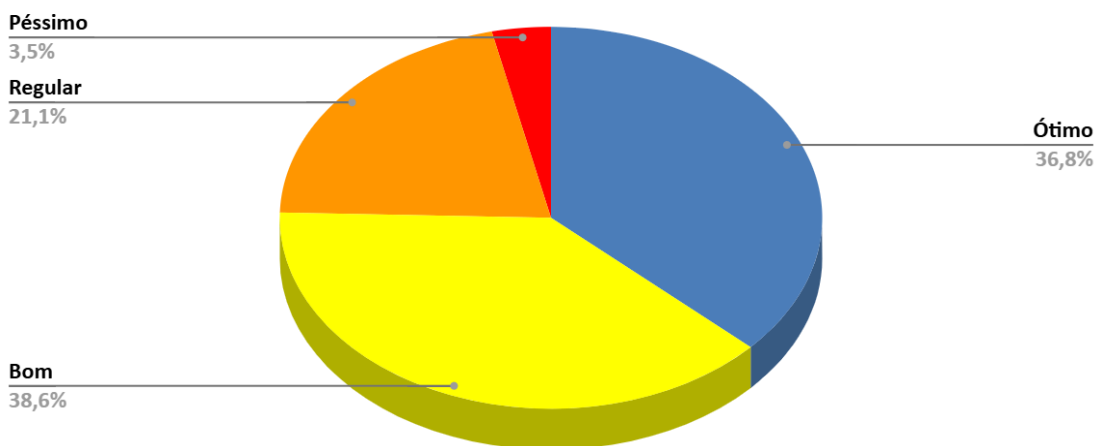




**O acervo da biblioteca virtual é adequado, atendendo às minhas necessidades.**

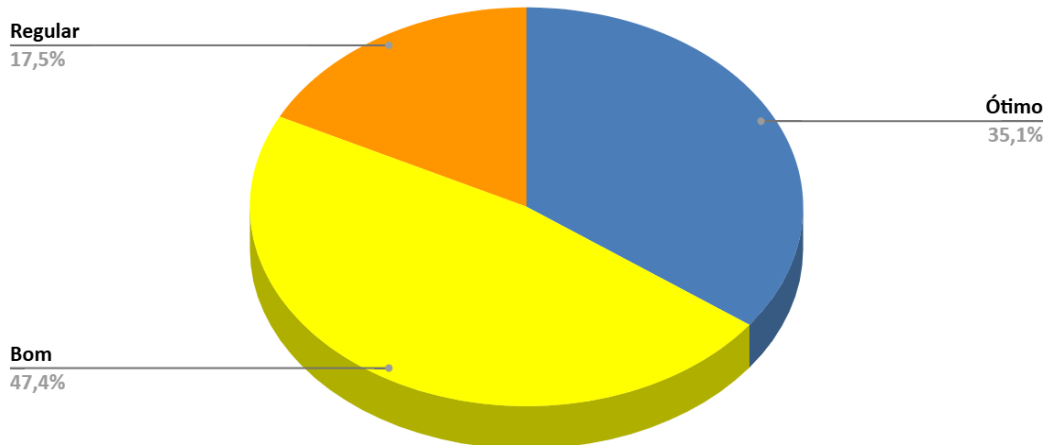


**Como você avalia a forma de comunicação da INESP com você, sobre os avisos, informações do curso, prazos a cumprir etc.?**

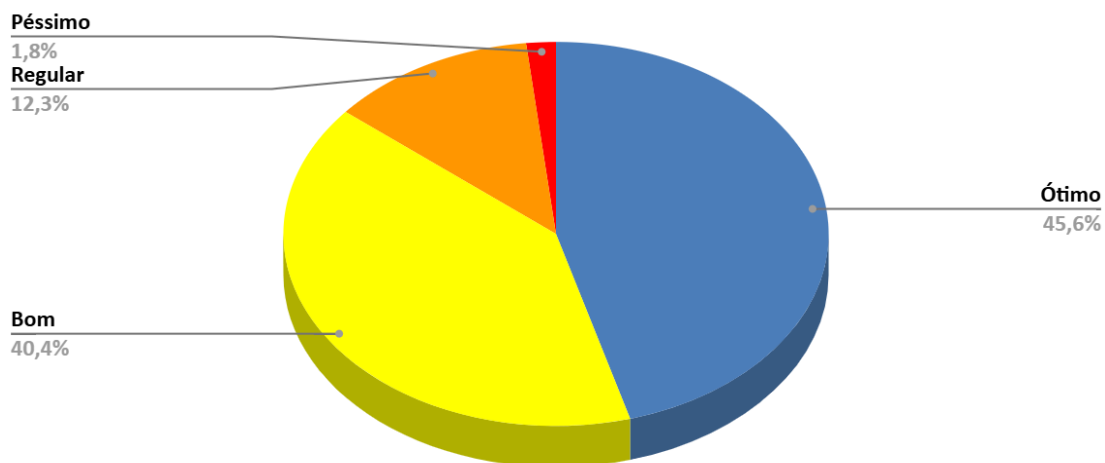




**De maneira geral, que conceito você atribui à INESP?**

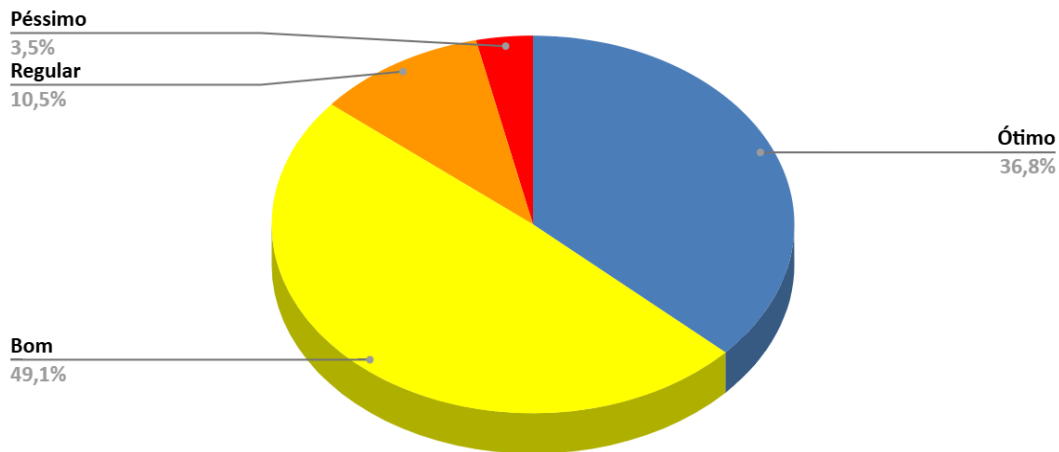


**De maneira geral, qual o conceito que você atribui ao curso que você faz?**

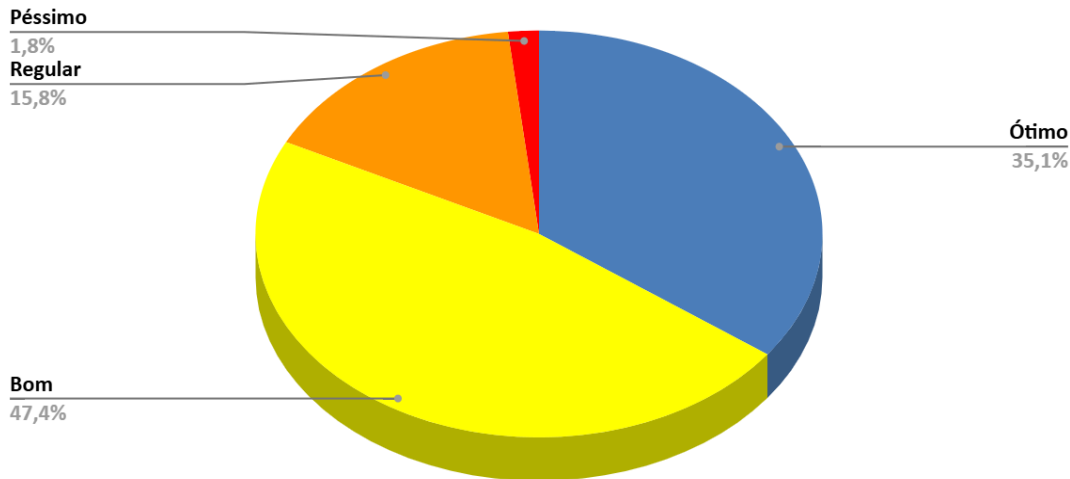




### Qual seu conhecimento sobre as informações contidas no Projeto Pedagógico de seu Curso (PPC)?

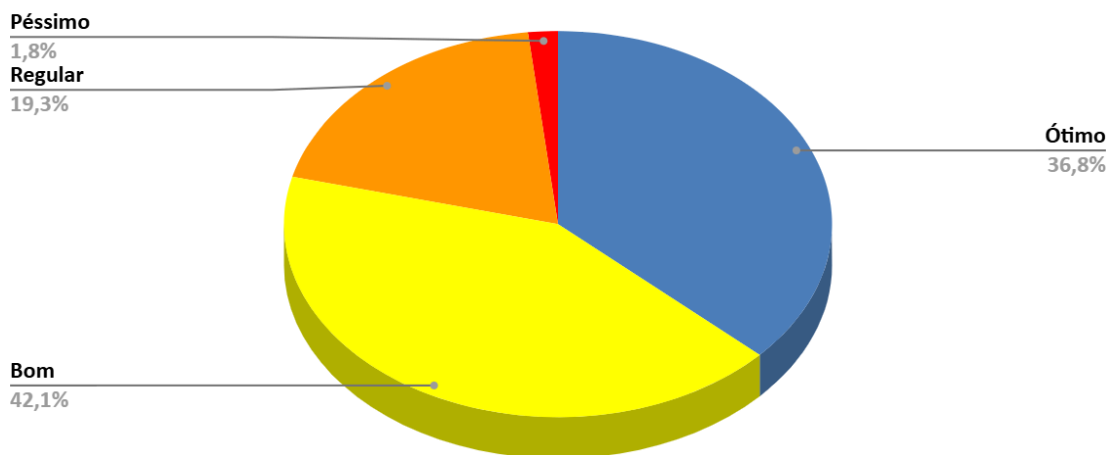


### O curso atende às suas necessidades profissionais

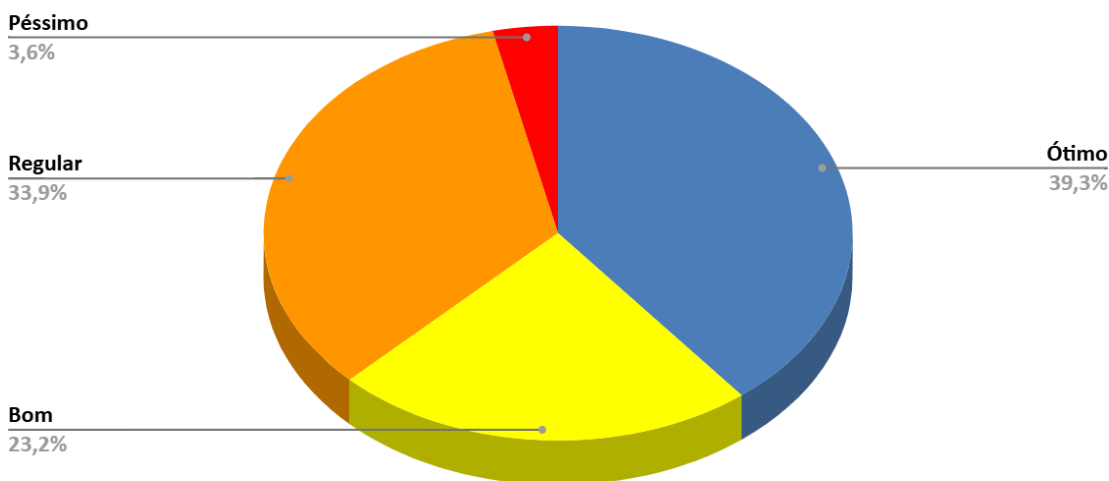




### A coordenação do curso está disponível para me orientar e me auxiliar.

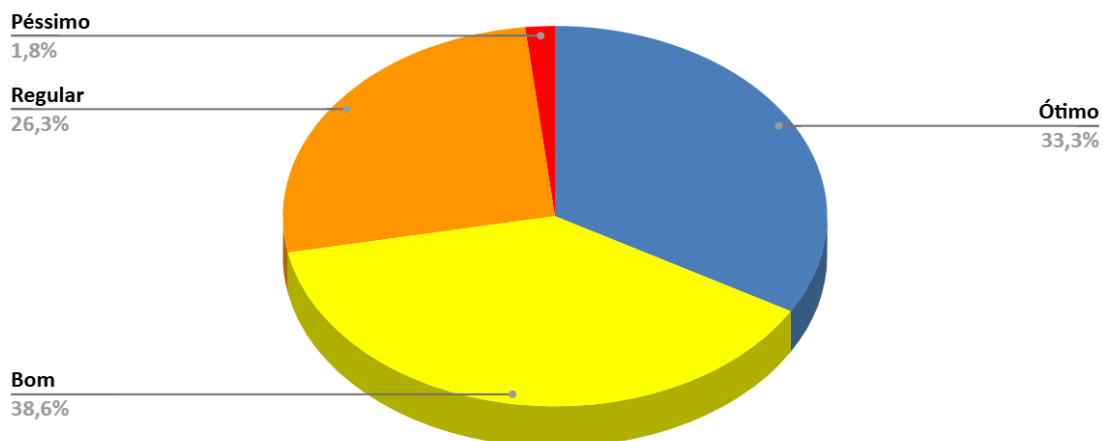


### Percebe que o curso colabora para sua progressão profissional?

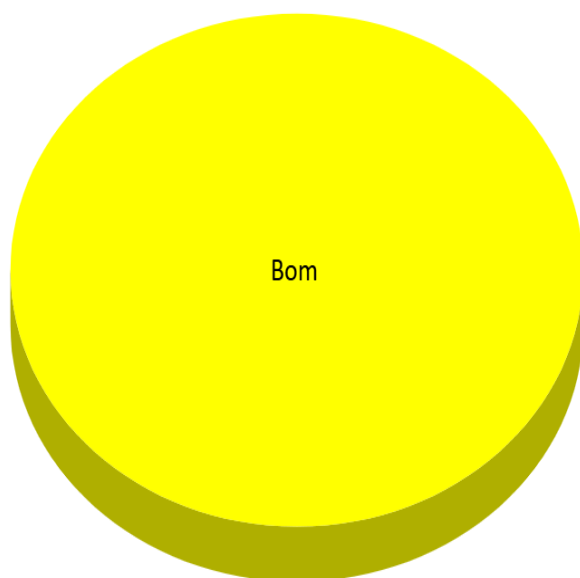




**Recebeu reconhecimento profissional (salário, cargo ou função) pelo curso?**

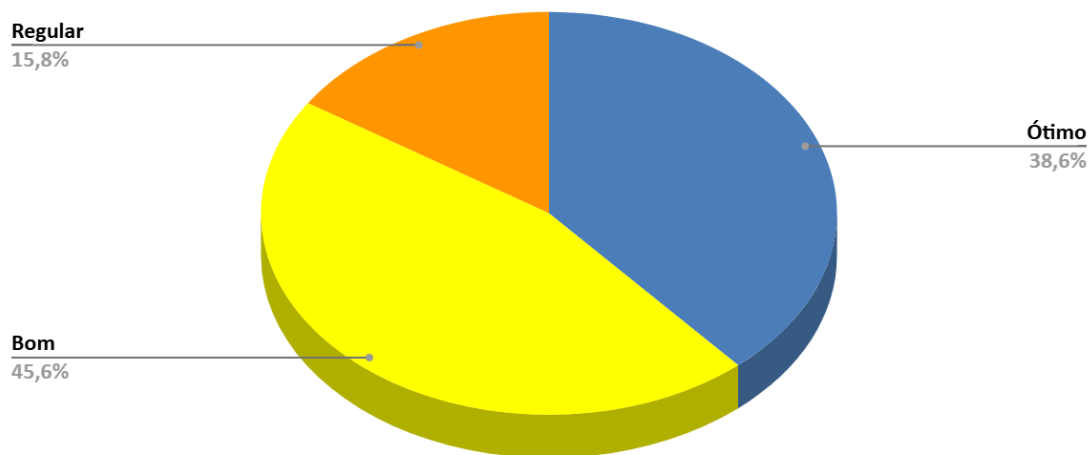


**O curso auxilia nas próprias atividades profissionais?**

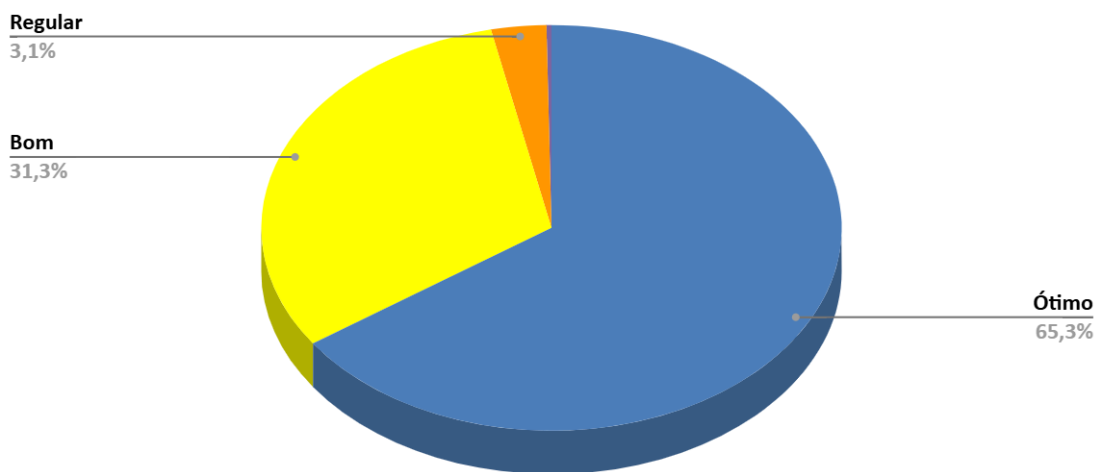




### Qual sua percepção de progresso profissional após iniciar o curso?

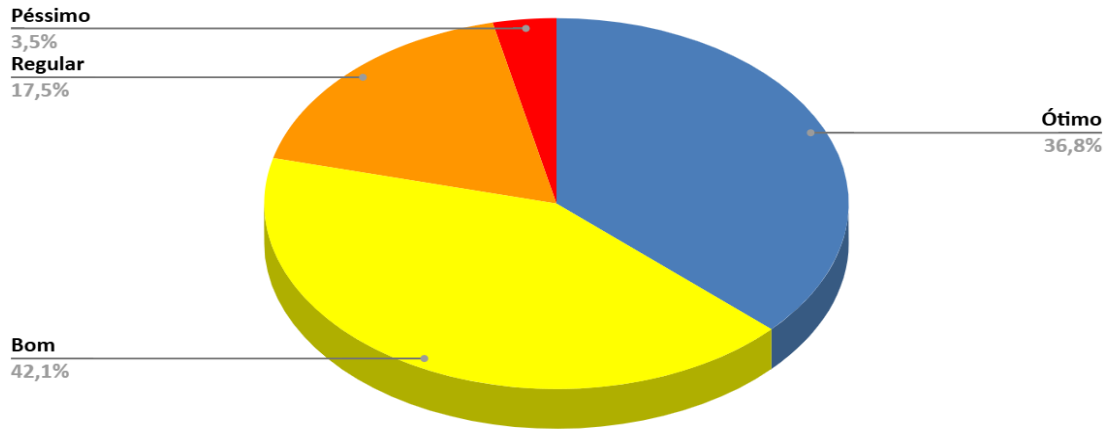


### Disciplinas

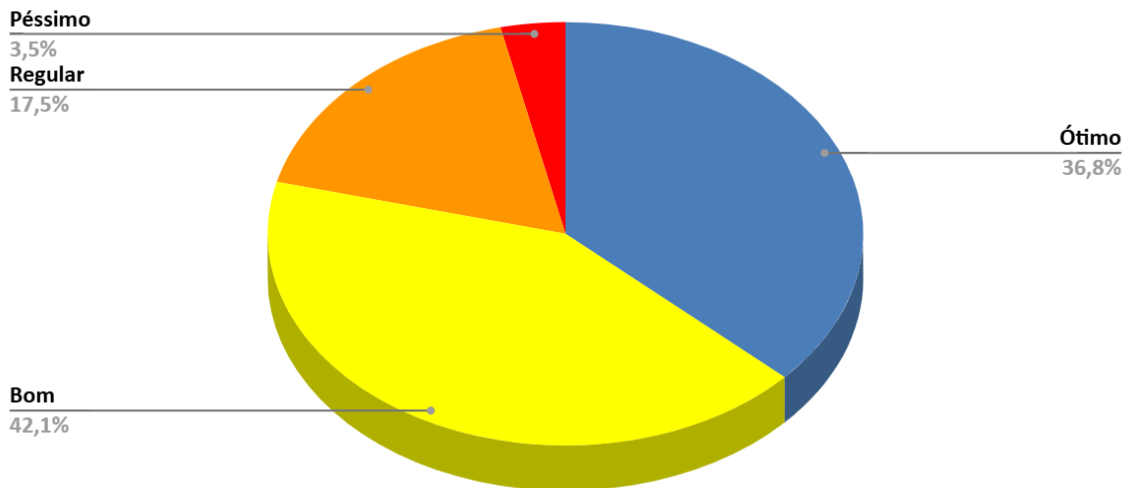




### Sobre Secretaria: Qualidade no atendimento presencial?

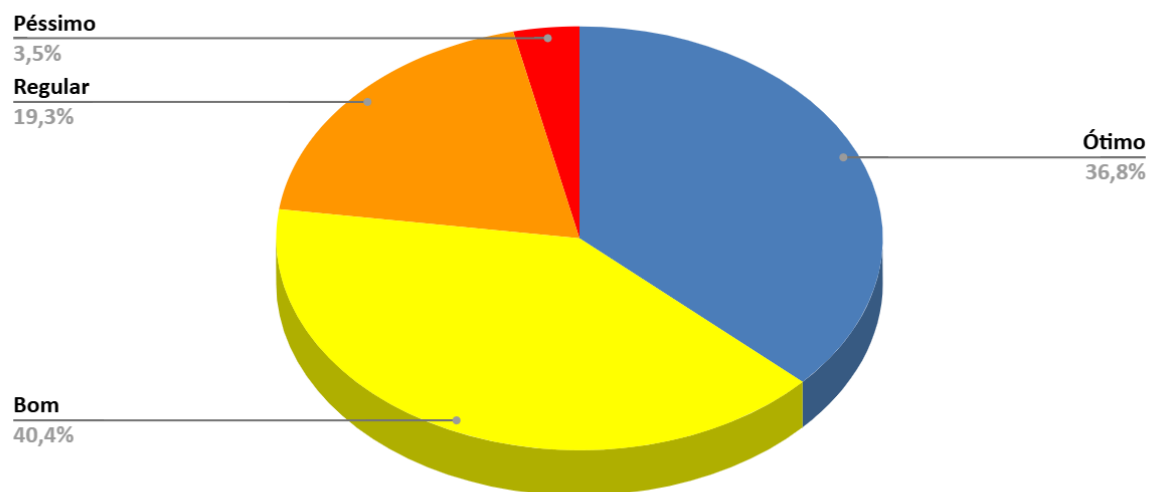


### Sobre a Secretaria: Qualidade no atendimento telefônico?

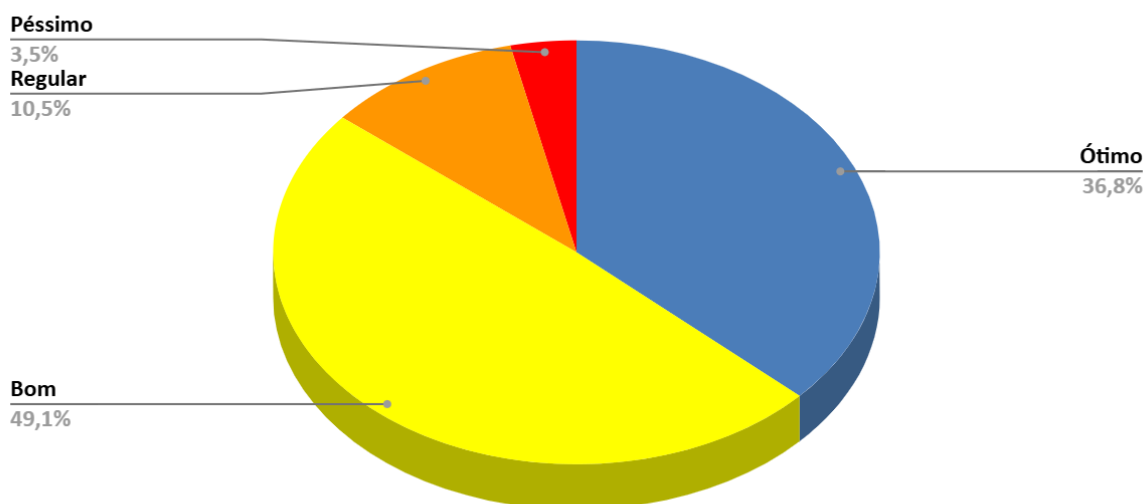




### Sobre a Secretaria: Horário de funcionamento?

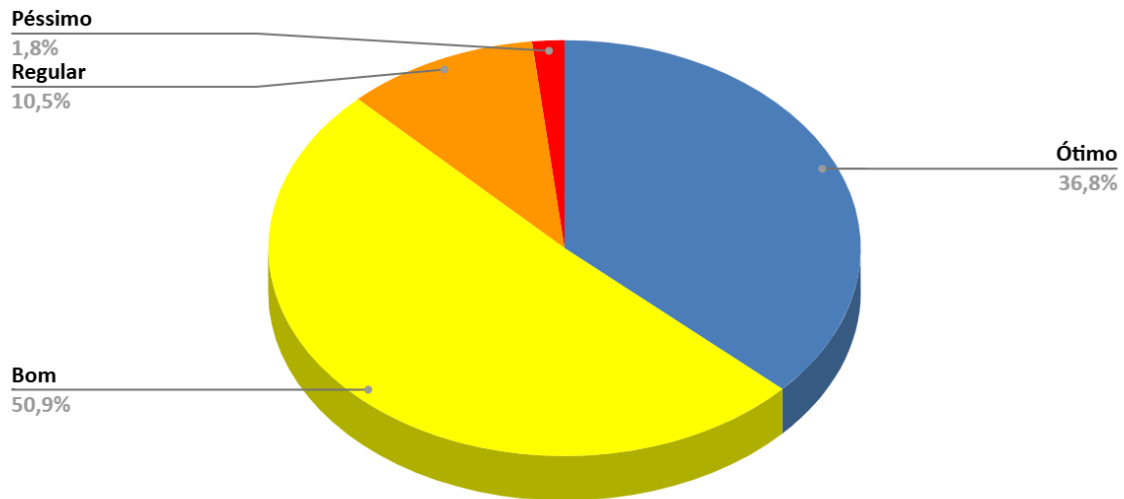


### Sobre a Secretaria: Prazo de entrega de solicitações?

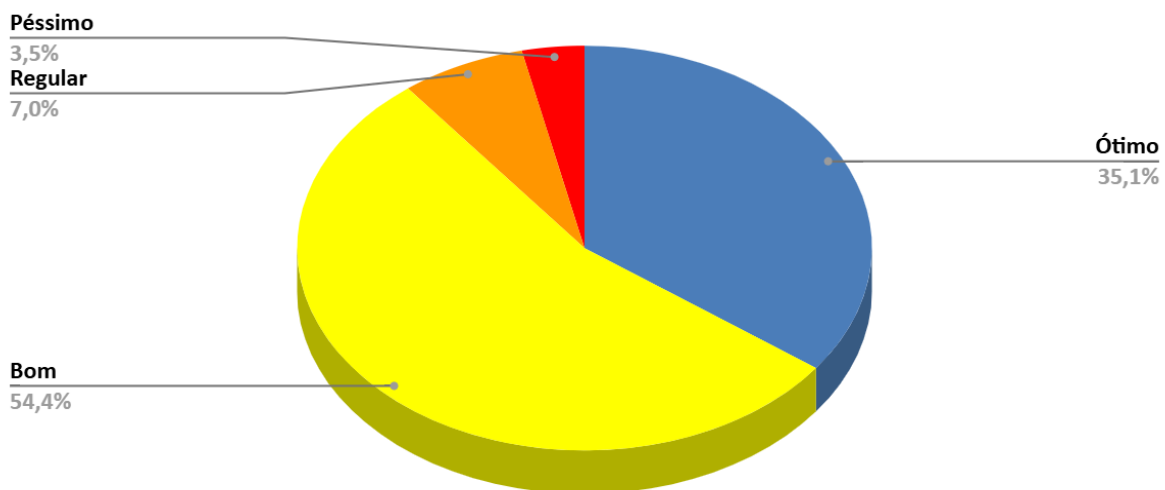




### Sobre a Secretaria: Capacidade de solução de problemas?

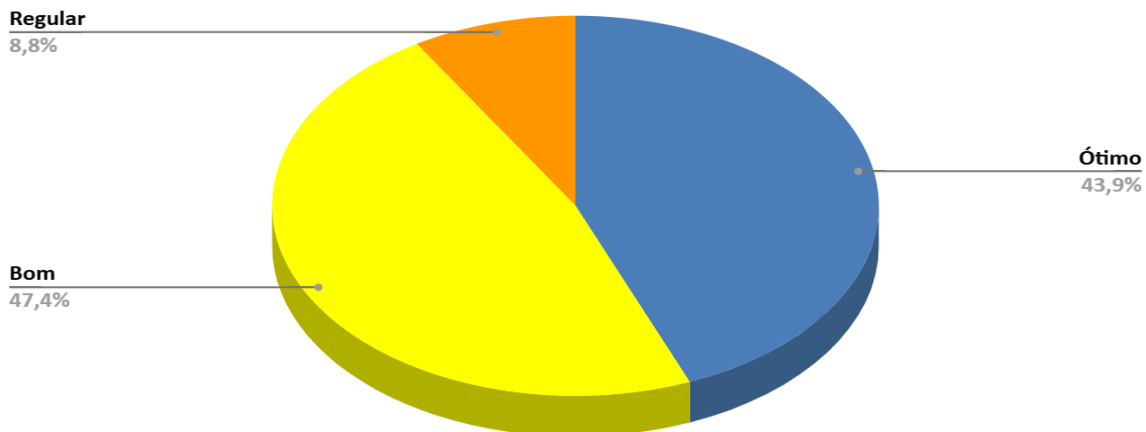


### Sobre a Secretaria: De maneira geral, qual o conceito que você atribui à secretaria?

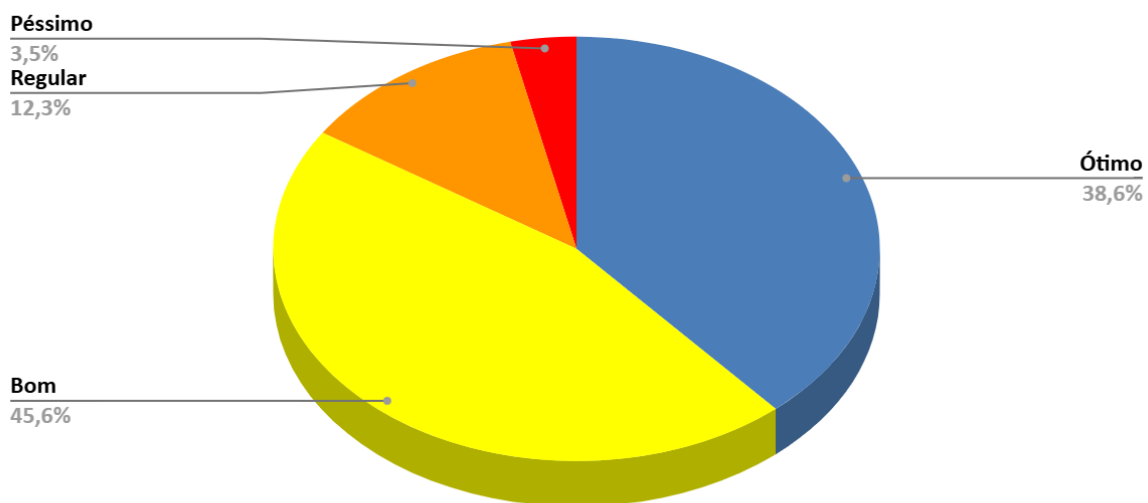




### Sobre a Tesouraria: Qualidade no atendimento presencial?

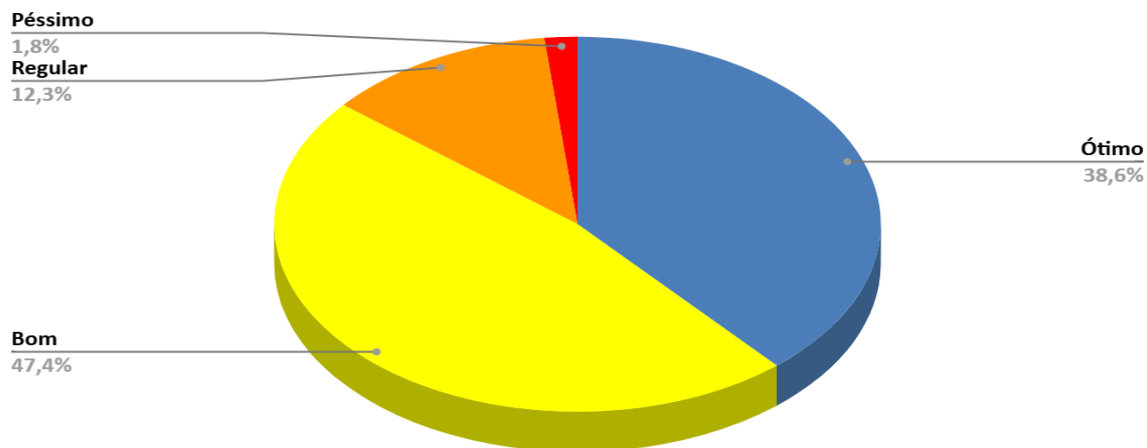


### Sobre a Tesouraria: Qualidade no atendimento telefônico?

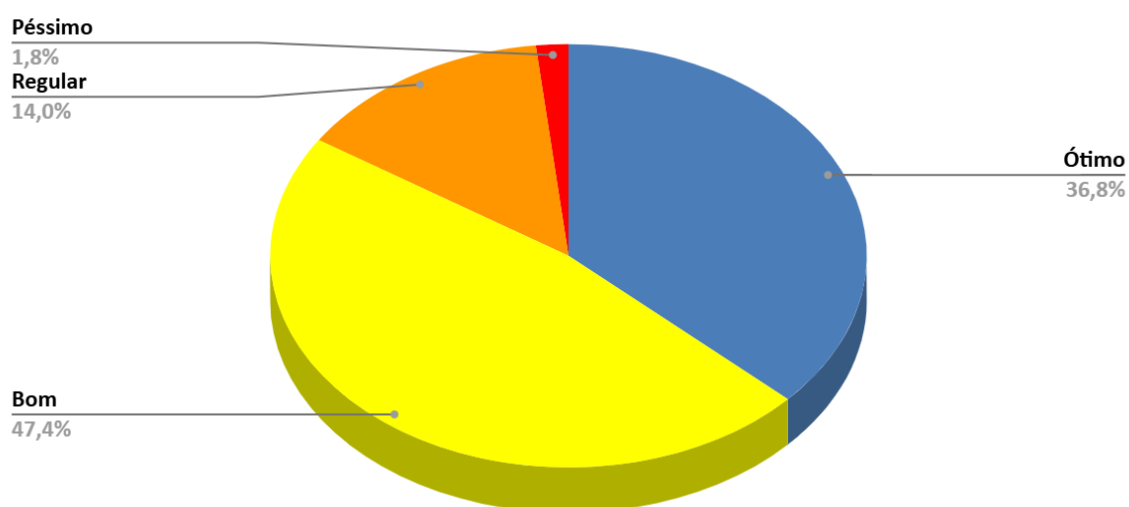




### Sobre a Tesouraria: Horário de funcionamento?

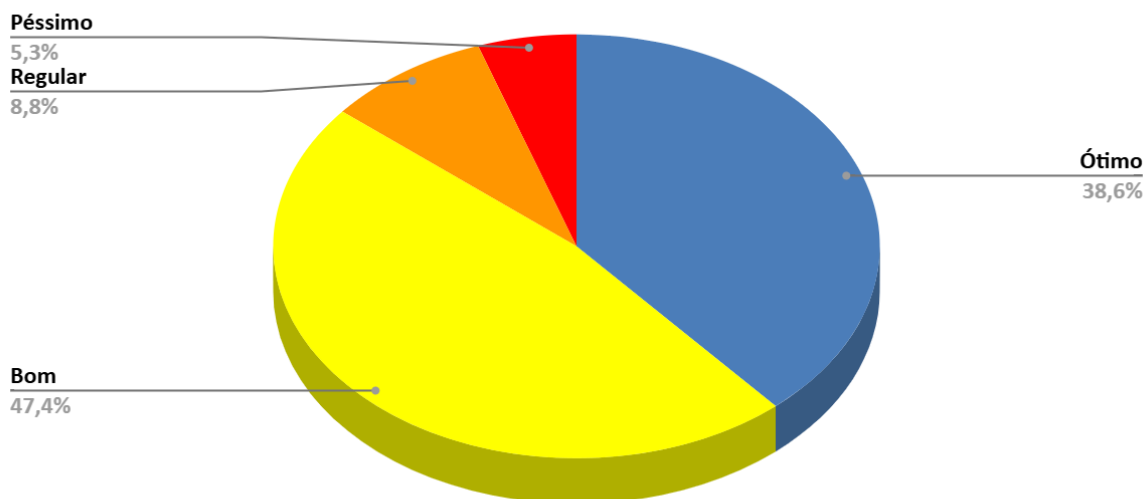


### Sobre a Tesouraria: Prazo de entrega de solicitações?

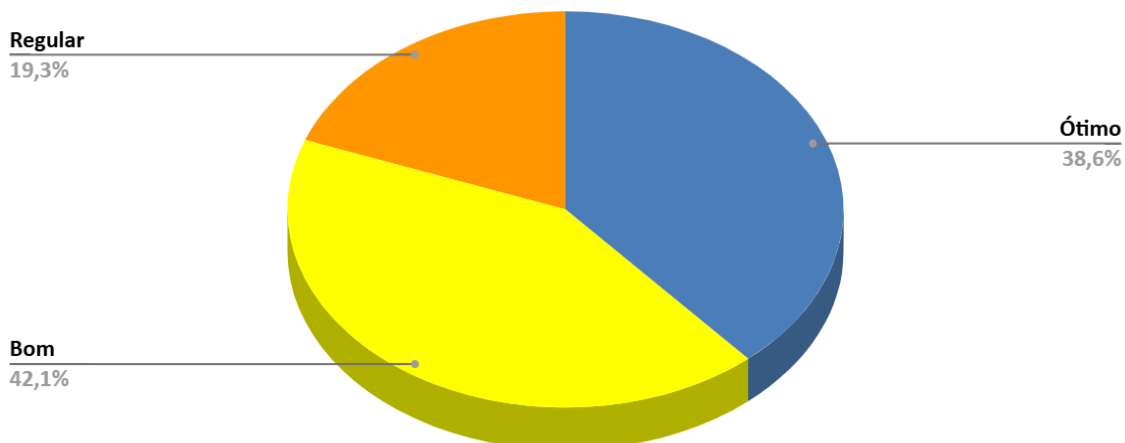




### Sobre a Tesouraria: Capacidade de solução de problemas?

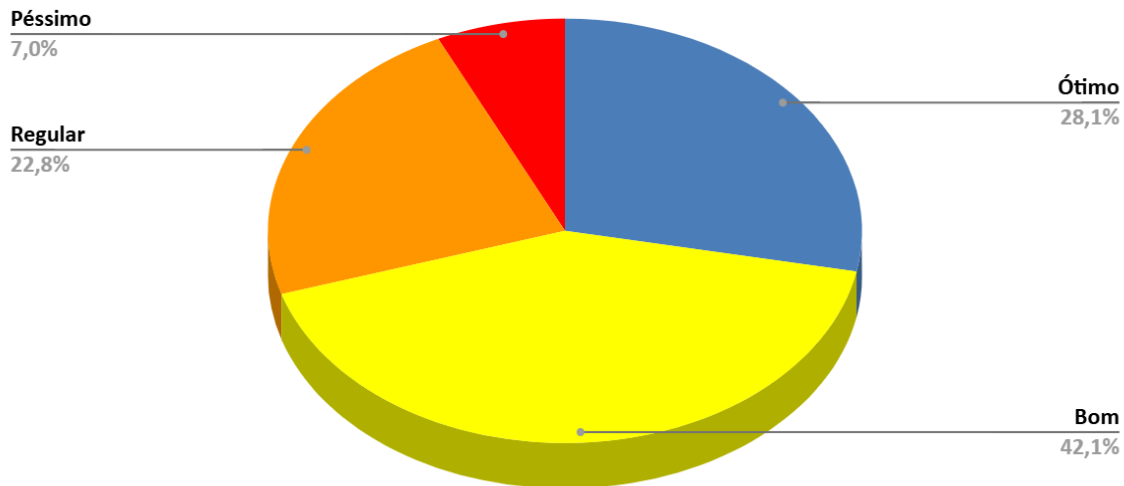


### Sobre a Tesouraria: De maneira geral, qual o conceito que você atribui à tesouraria?

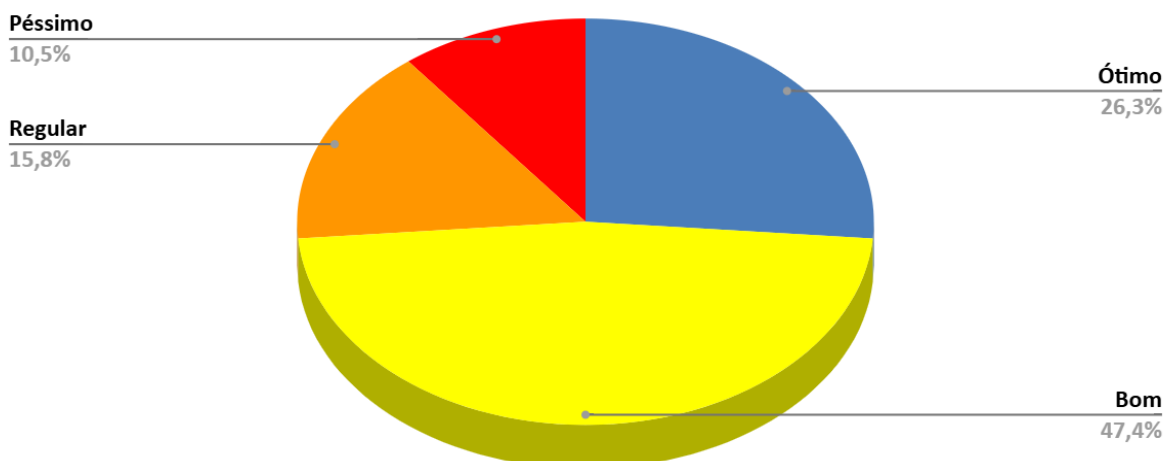




### Sobre a Biblioteca Virtual: Frequência no uso da Biblioteca Virtual?

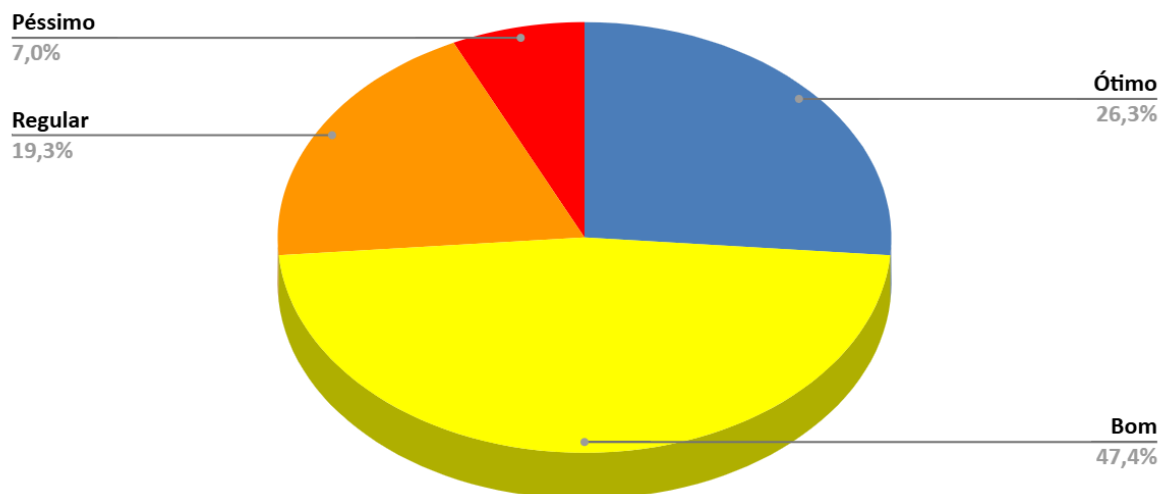


### Sobre a Biblioteca Virtual: Facilidade no acesso a Biblioteca Virtual oferecido pela Instituição?

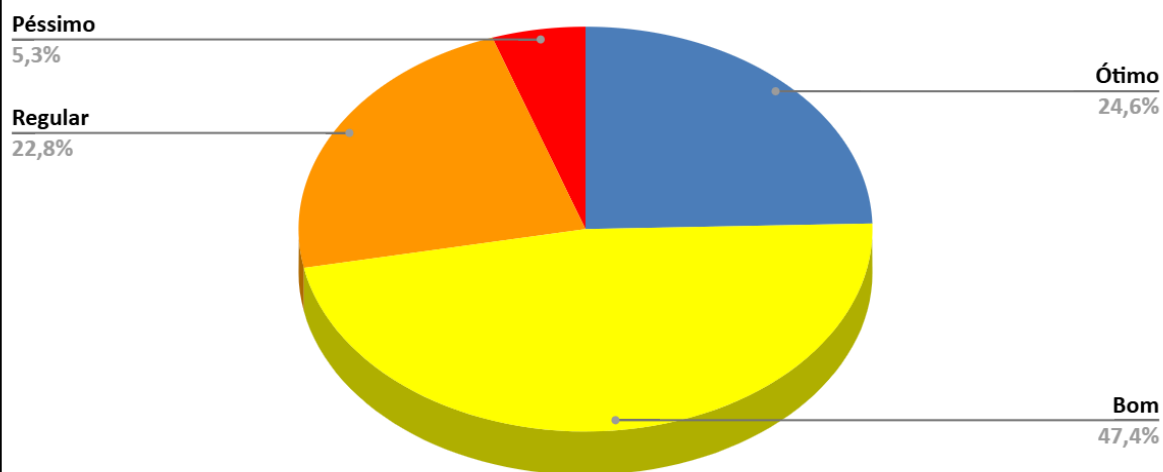




### Sobre a Biblioteca Virtual: Disponibilidade de livros e periódicos?

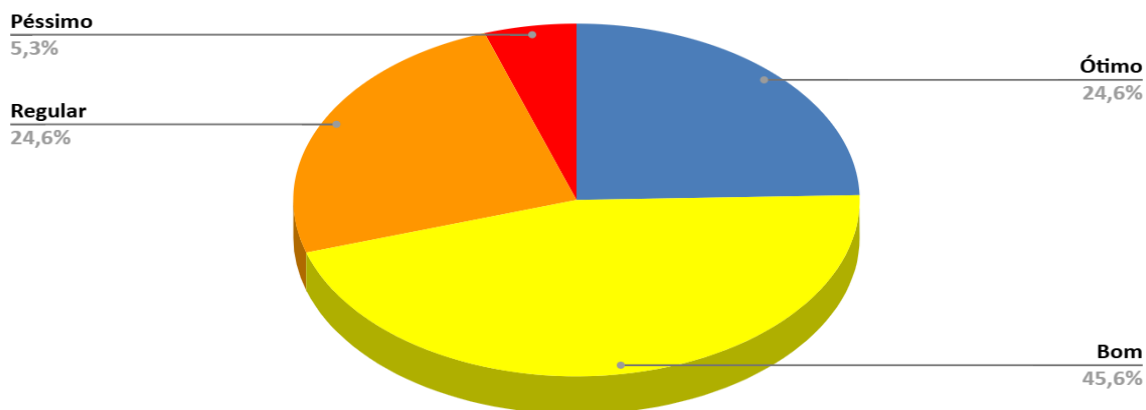


### Sobre a Biblioteca Virtual: Qualidade da utilização da Biblioteca Virtual oferecido pela Instituição?

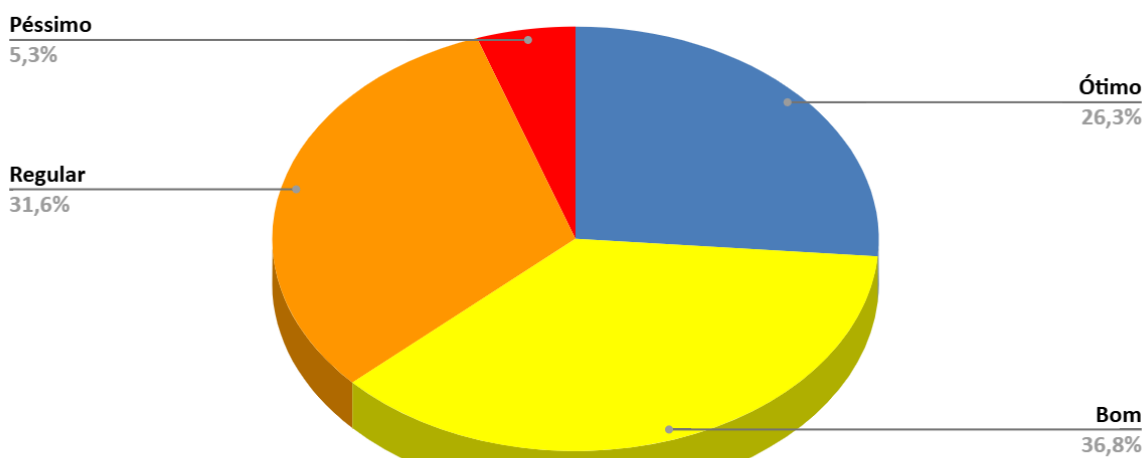




### Sobre a Biblioteca Virtual: Satisfação com resultados das pesquisas usando Biblioteca Virtual?

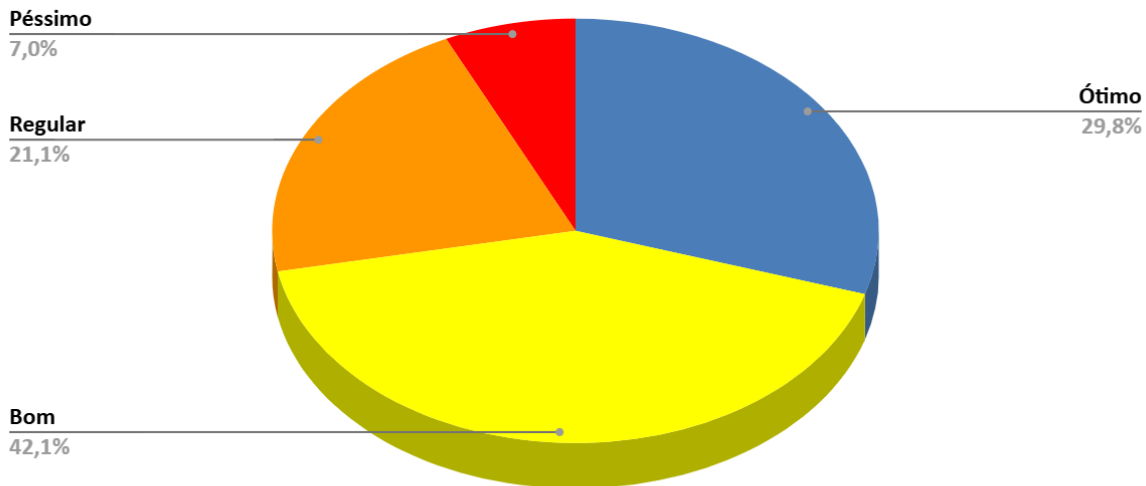


### Sobre o Laboratório de Informática: Qualidade do suporte técnico?

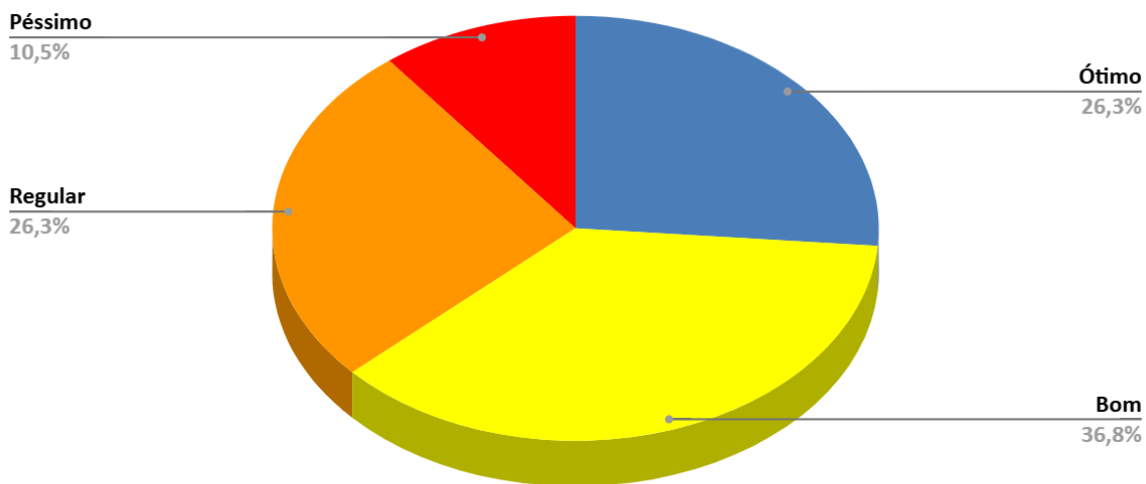




### Sobre o Laboratório de Informática: Horário de funcionamento?

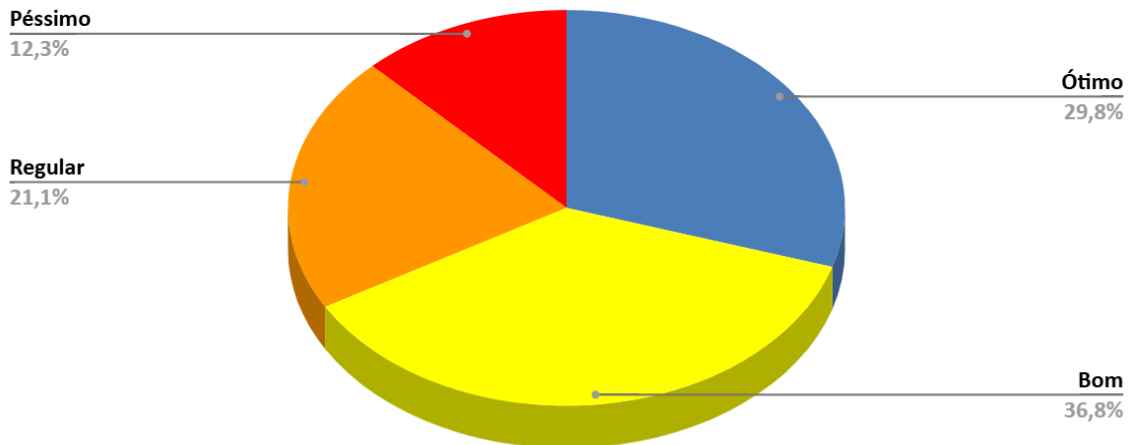


### Sobre o Laboratório de Informática: Equipamentos?

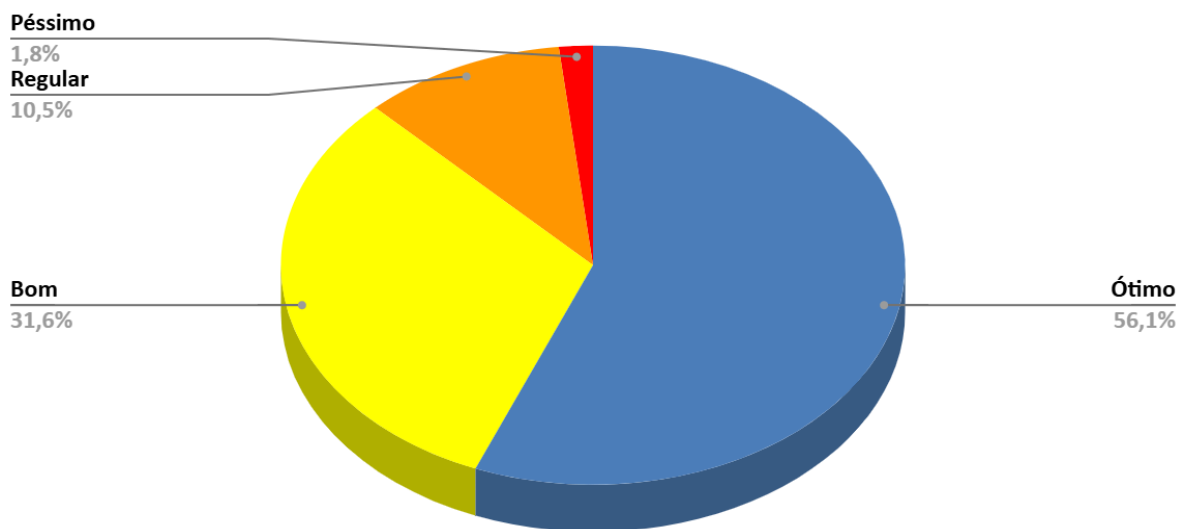




### Sobre o Laboratório de Informática: Infraestrutura (espaço, máquinas, ventilação, iluminação)?

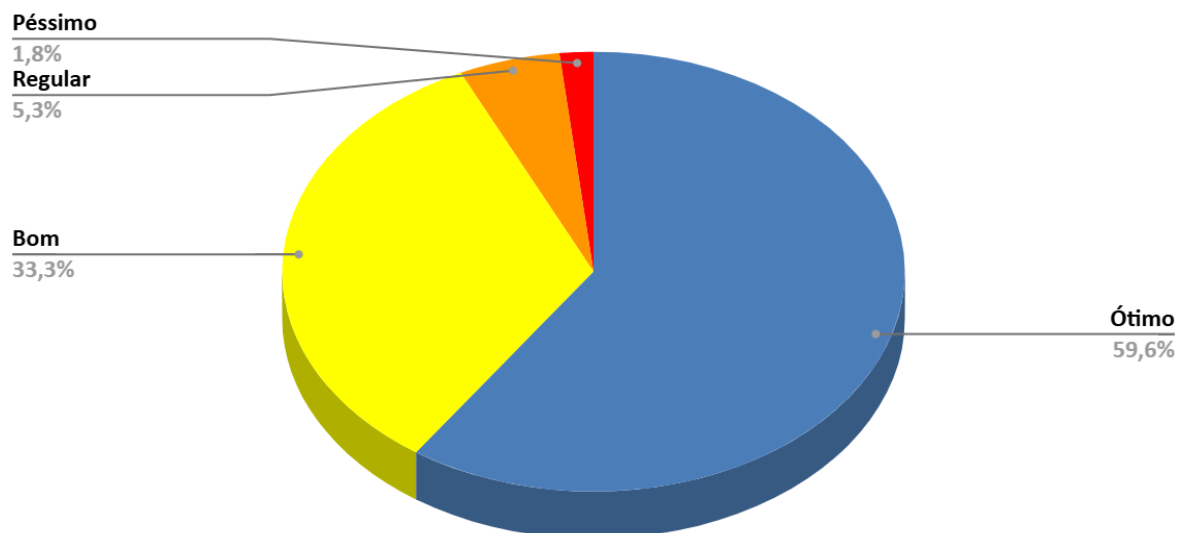


### Sobre o Coordenador do Curso: Atendimento ao aluno?

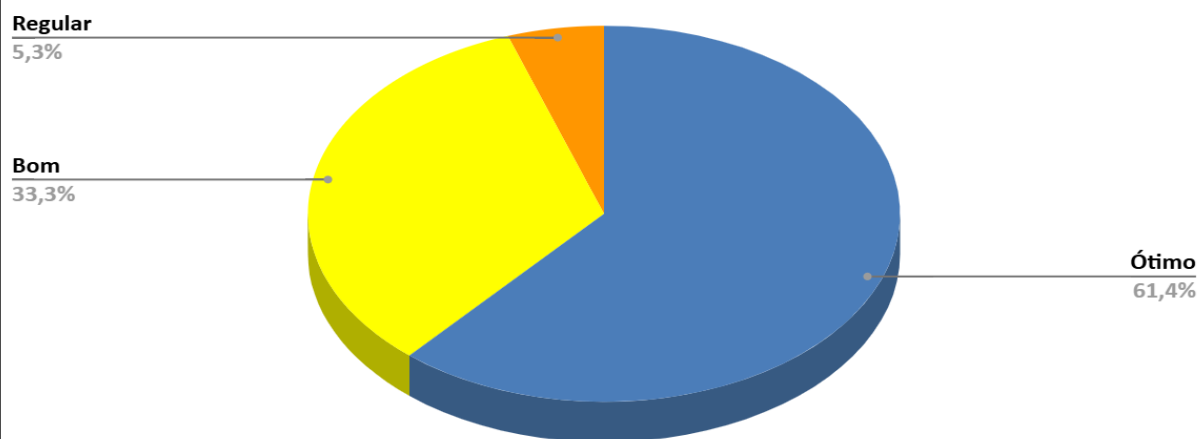




### Sobre o Coordenador do Curso: Horário de atendimento?

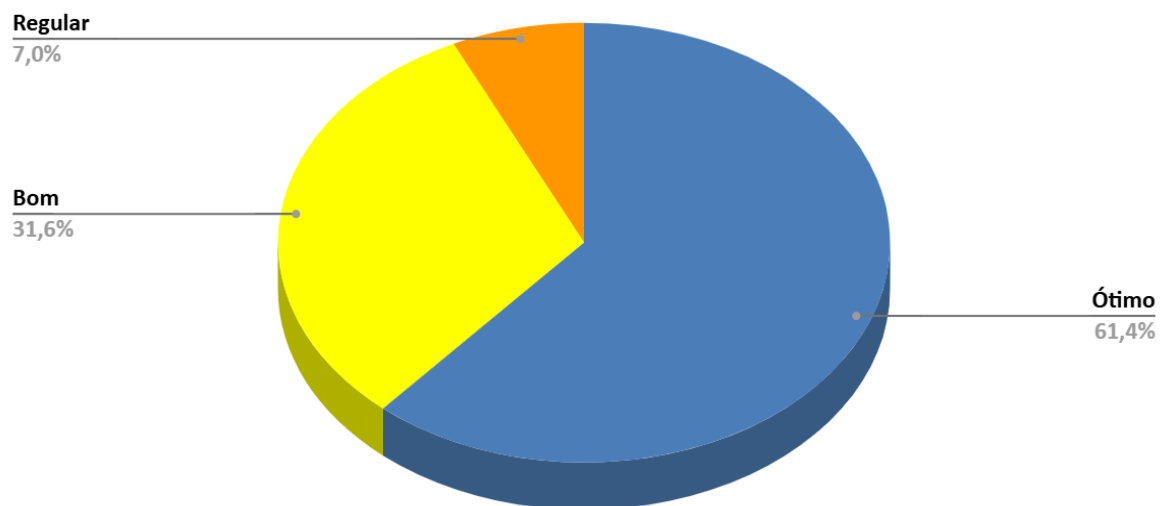


### Sobre o Coordenador do Curso: Capacidade de solução de problemas?





### Sobre o Coordenador do Curso: Retorno para as solicitações?

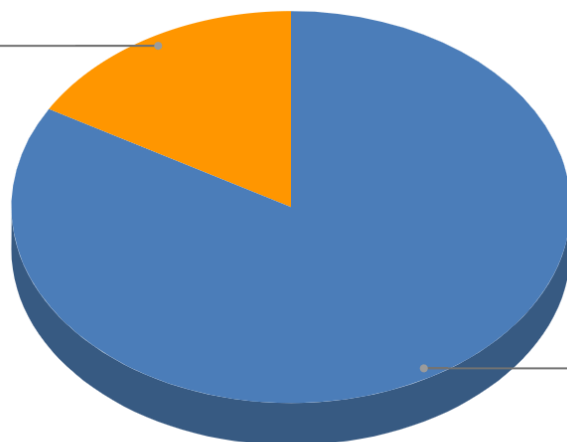




#### 4 - Autoavaliação Docente

**O curso em que leciono aumenta a capacidade de reflexão e argumentação dos alunos?**

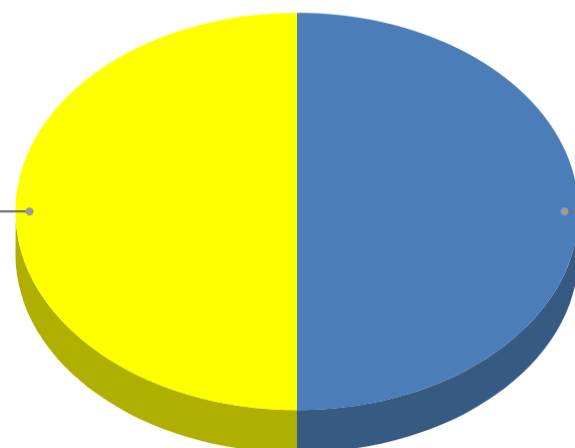
Regular (2)  
16,7%



Ótimo (4)  
83,3%

**O curso em que leciono favorece a articulação entre a teoria e a prática?**

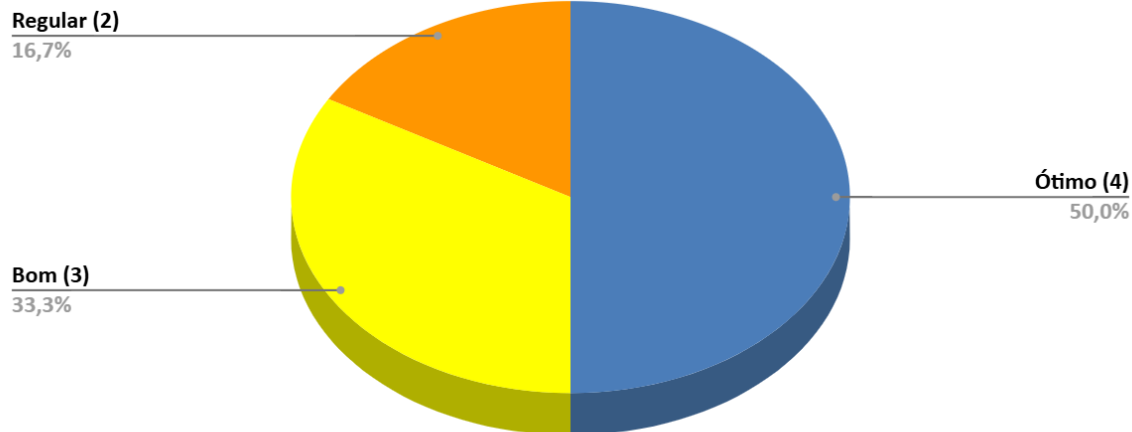
Bom (3)  
50,0%



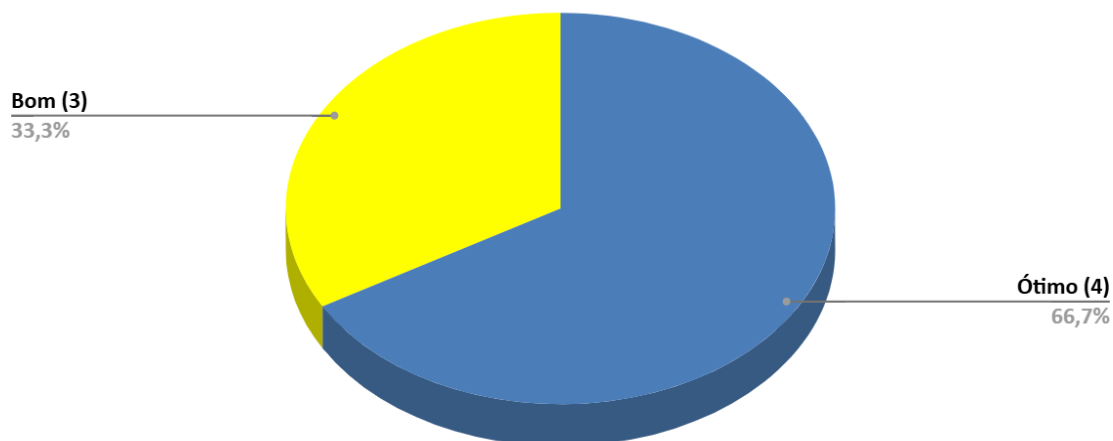
Ótimo (4)  
50,0%



**As atividades práticas do curso são suficientes para que o aluno possa relacionar os conteúdos com a prática?**

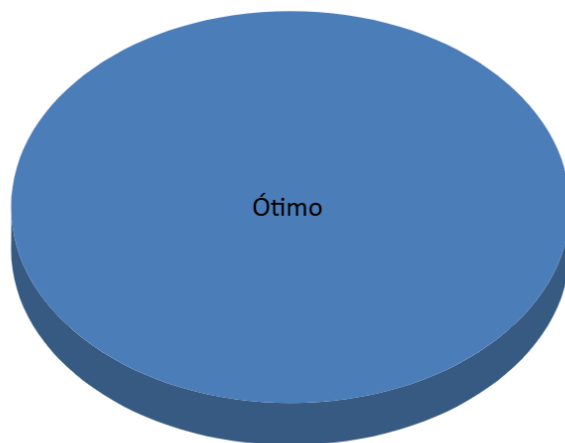


**O nível de exigência do curso para o aluno é bom?**

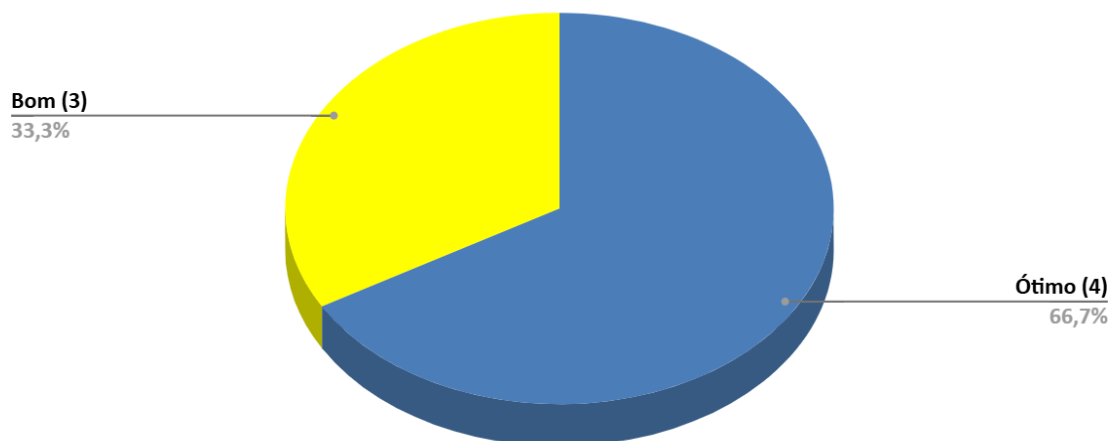




O projeto do curso em que leciono está alinhado com os objetivos e as diretrizes pedagógicas institucionais?



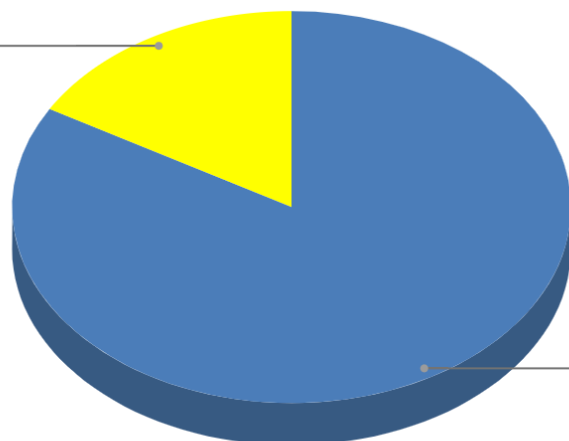
As decisões sobre concepção e atualização curricular são do meu conhecimento?





**Os equipamentos utilizados nas aulas práticas atendem minhas necessidades?**

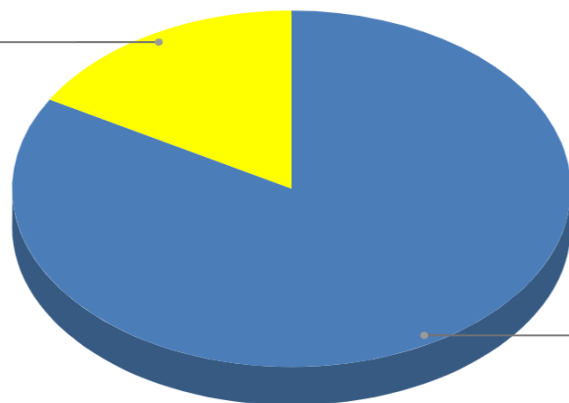
Regular (2)  
16,7%



Ótimo (4)  
83,3%

**A comunicação e a interação entre mim e a coordenação de curso são sistemáticas e contínuas?**

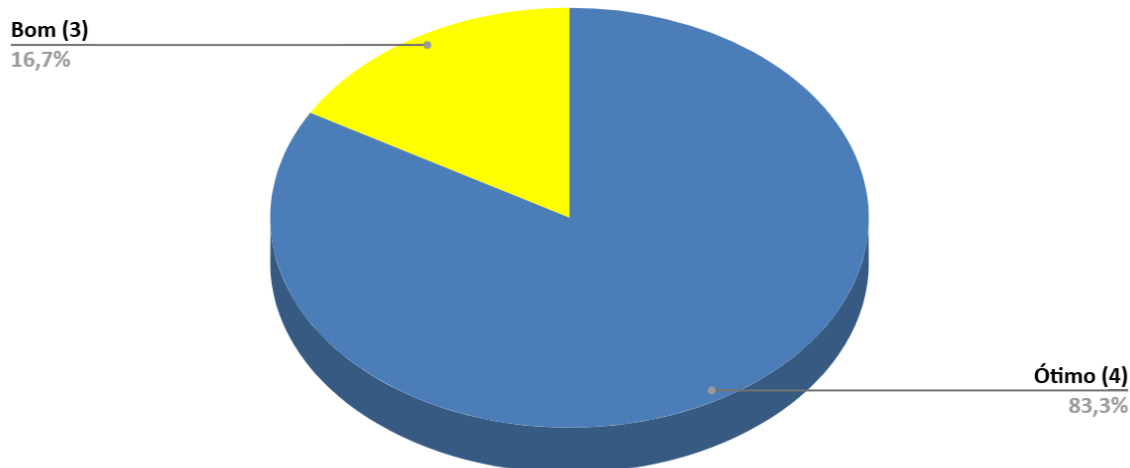
Bom (3)  
16,7%



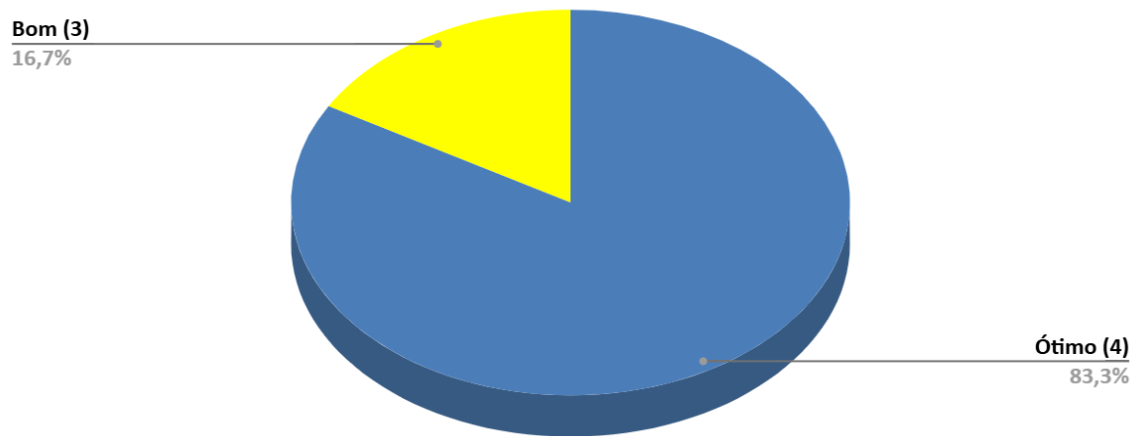
Ótimo (4)  
83,3%



### Me sinto valorizado pelo meu coordenador?



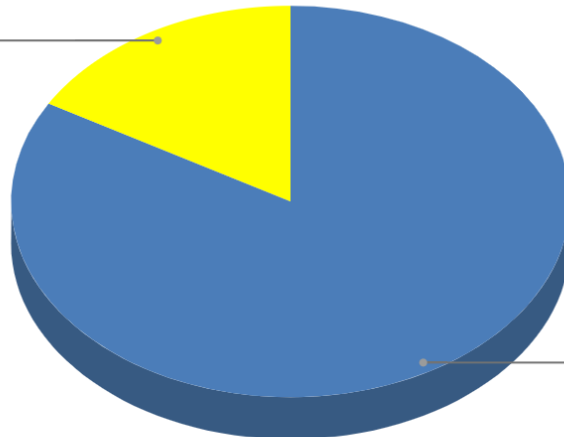
### Sou desafiado por meu coordenador para melhorar meu desempenho, com critérios transparentes?





**A INESP se preocupa com a colocação do aluno no mercado de trabalho, oferecendo oportunidades de emprego, seleção e estágio...**

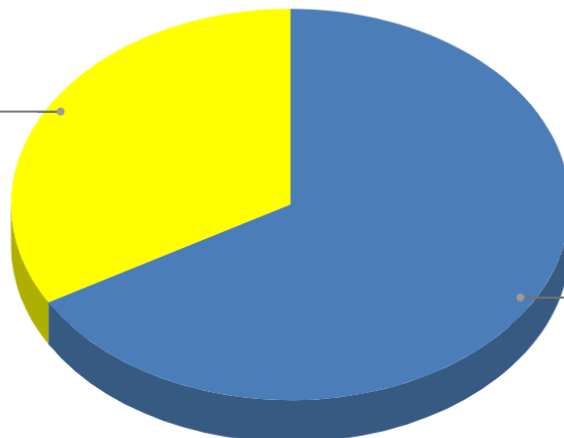
**Bom (3)**  
16,7%



**Ótimo (4)**  
83,3%

**O acervo da biblioteca virtual é adequado, atendendo às necessidades da minha disciplina?**

**Bom (3)**  
33,3%



**Ótimo (4)**  
66,7%



**A instituição se preocupa com os problemas do entorno regional, bem como a inclusão social?**

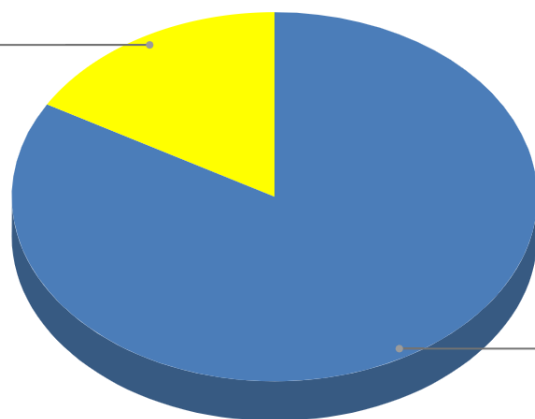
**Bom (3)**  
16,7%



**Ótimo (4)**  
83,3%

**Há uma preocupação da instituição quanto ao acompanhamento do egresso em relação ao seu desenvolvimento no mercado profissional?**

**Bom (3)**  
16,7%

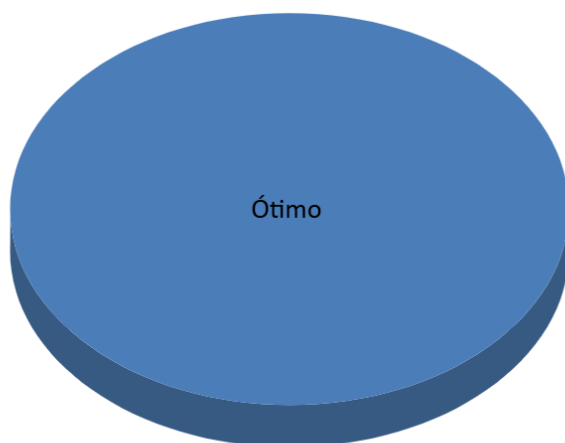


**Ótimo (4)**  
83,3%



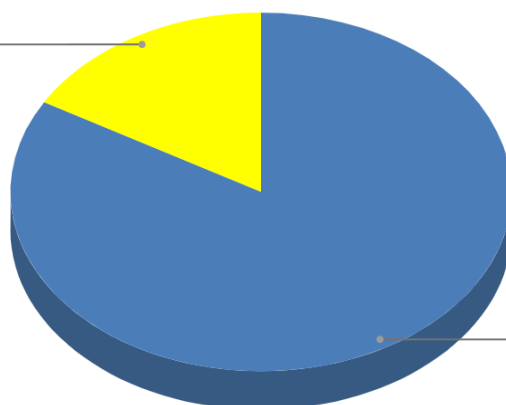
## 5 - Coordenador pelo Docente

**O Coordenador do curso demonstra domínio de conhecimento acerca do curso?**



**O Coordenador apresenta disponibilidade para prestar atendimento ao professor?**

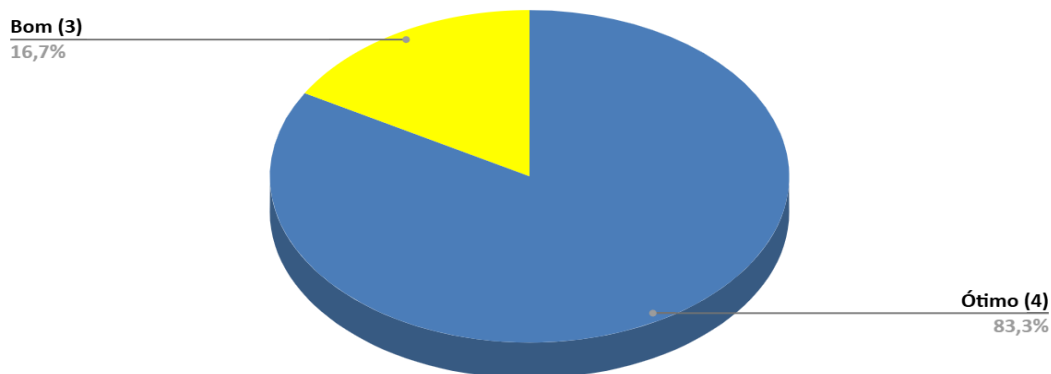
**Bom (3)**  
16,7%



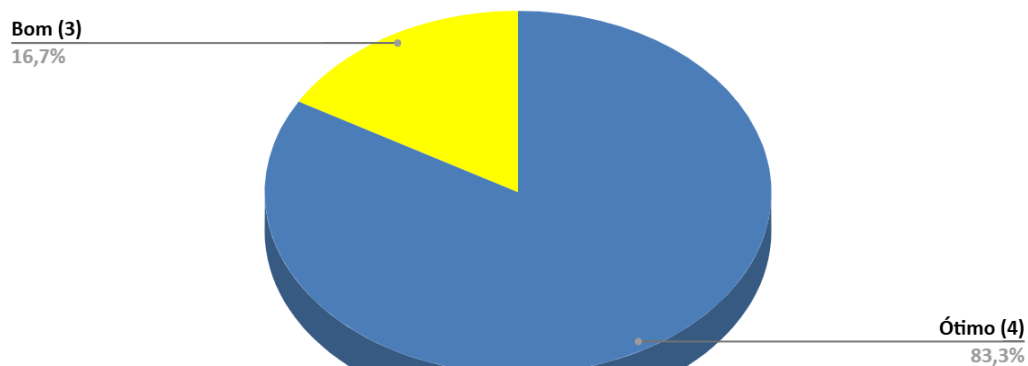
**Ótimo (4)**  
83,3%



**O Coordenador do curso apresenta e discute com os professores o Projeto Pedagógico do Curso?**

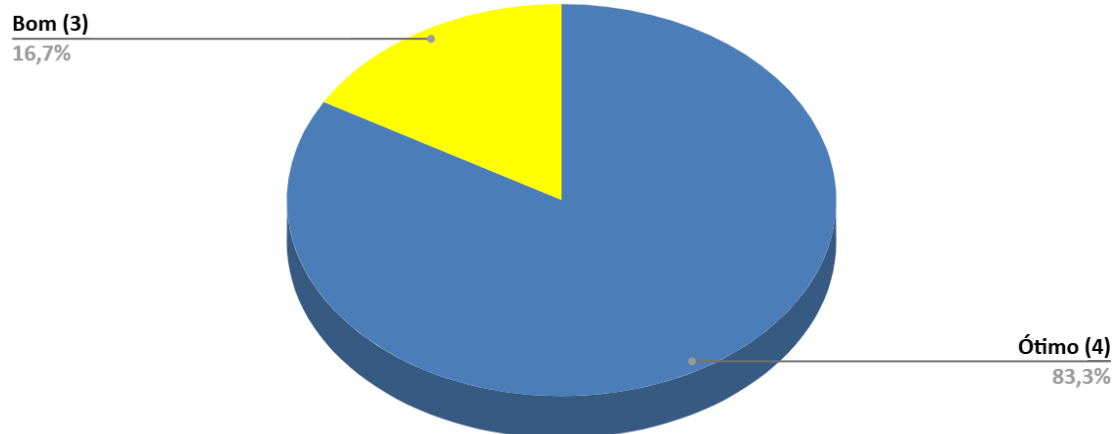


**O Coordenador mantém os docentes informados sobre os assuntos de interesse do curso?**

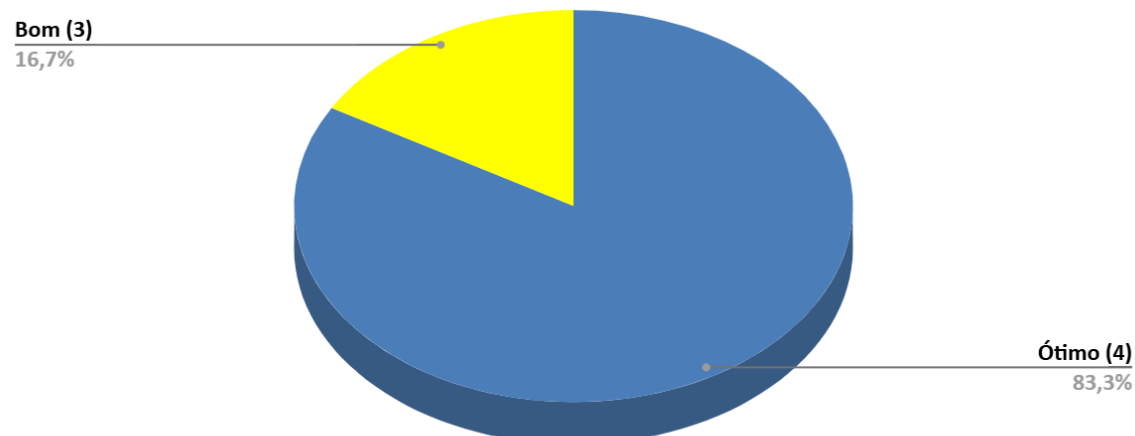




**O Coordenador de curso é receptivo às manifestações acerca do curso (sugestões, projetos, críticas, etc)?**

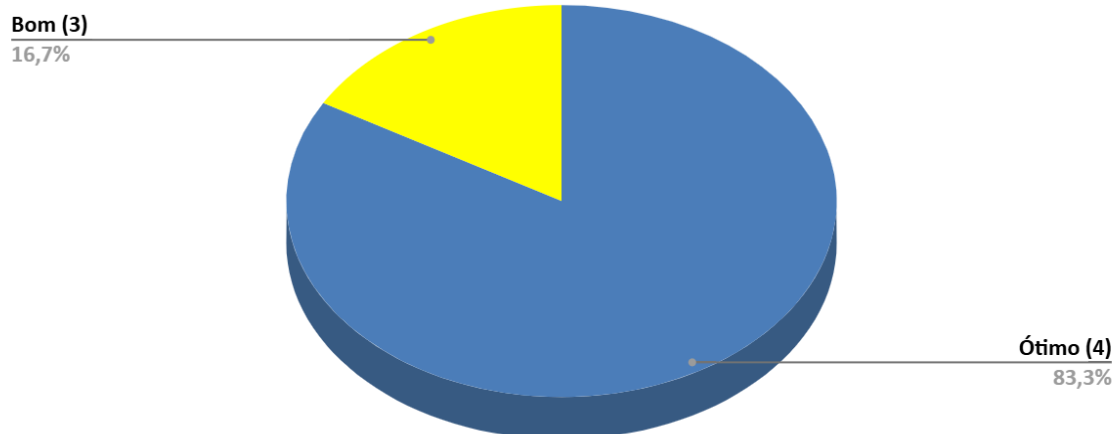


**O Coordenador de curso estimula os docentes a participarem das atividades acadêmicas e extracurriculares?**



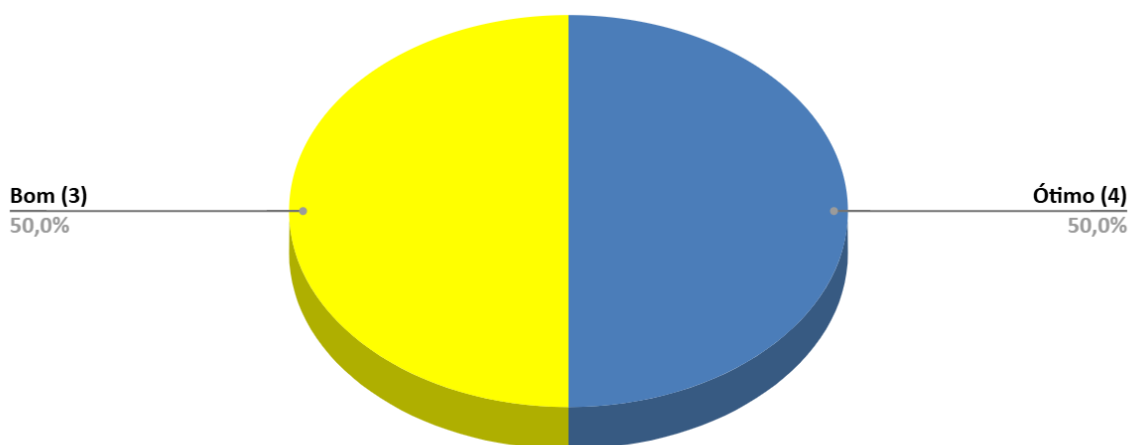


**O Coordenador de curso promove ações de mediação em eventuais situações de conflito na relação professor-aluno?**



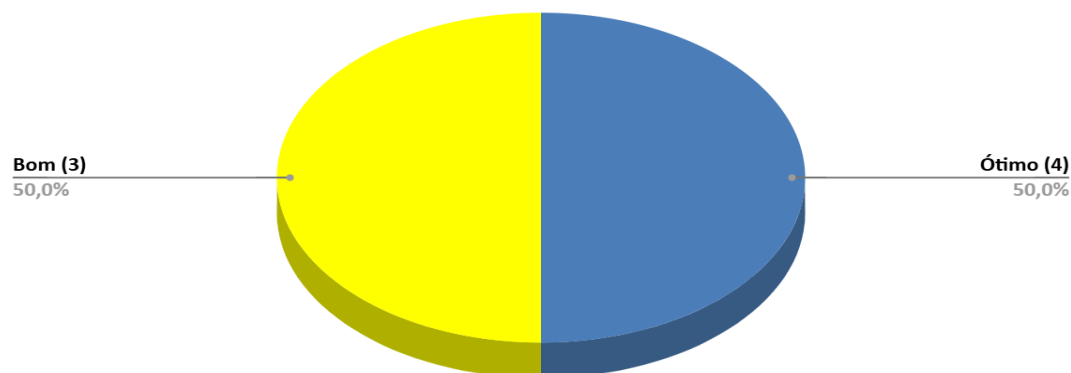
## 6 - Autoavaliação Funcionário

**Como você avalia a sua capacidade de entregar as tarefas solicitadas dentro dos prazos estabelecidos?**

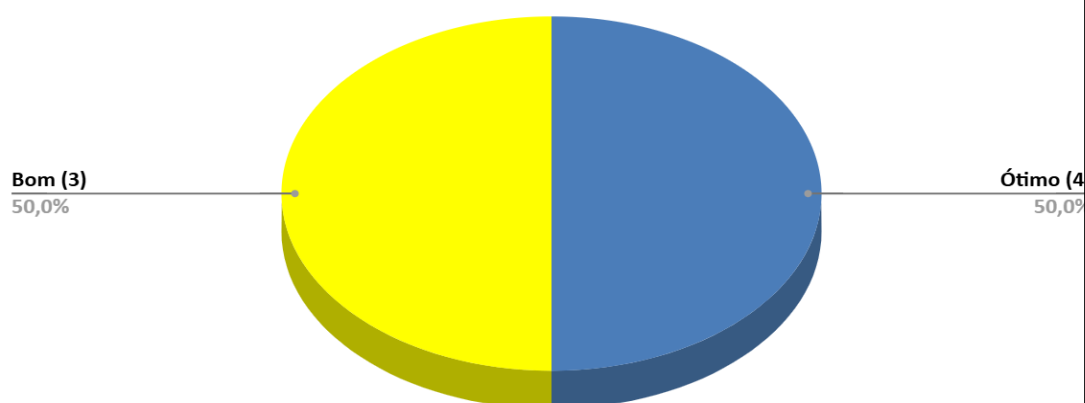




**Como você avalia o cuidado, o nível de acerto e o acabamento técnico do seu trabalho?**

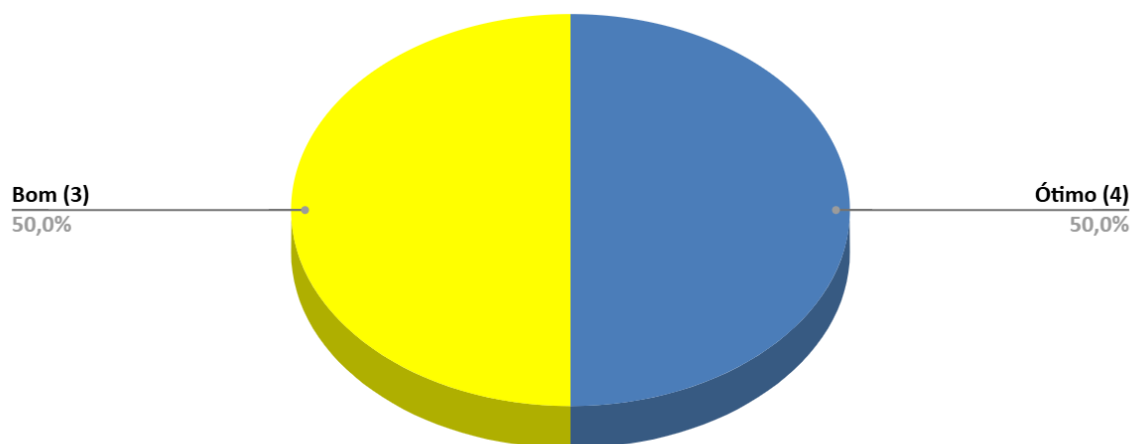


**Como você avalia o seu domínio das ferramentas e processos necessários para executar sua função atual?**

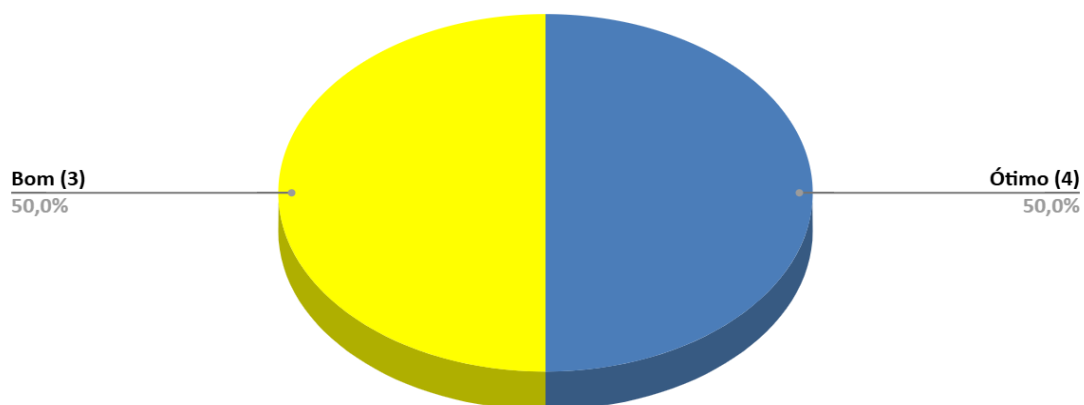




**Como você avalia o seu cumprimento de horários e a regularidade da sua presença no trabalho?**

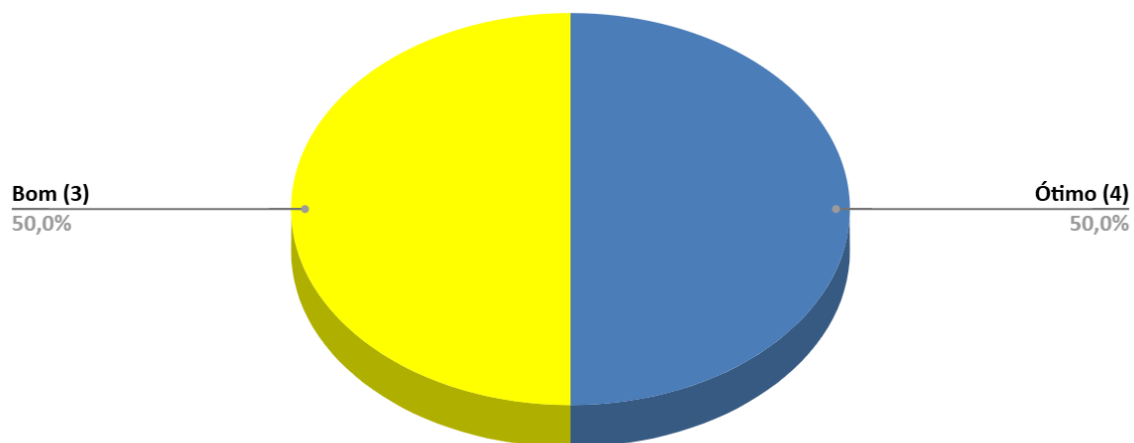


**Como você avalia a sua capacidade de organizar sua rotina, documentos e prioridades diárias?**

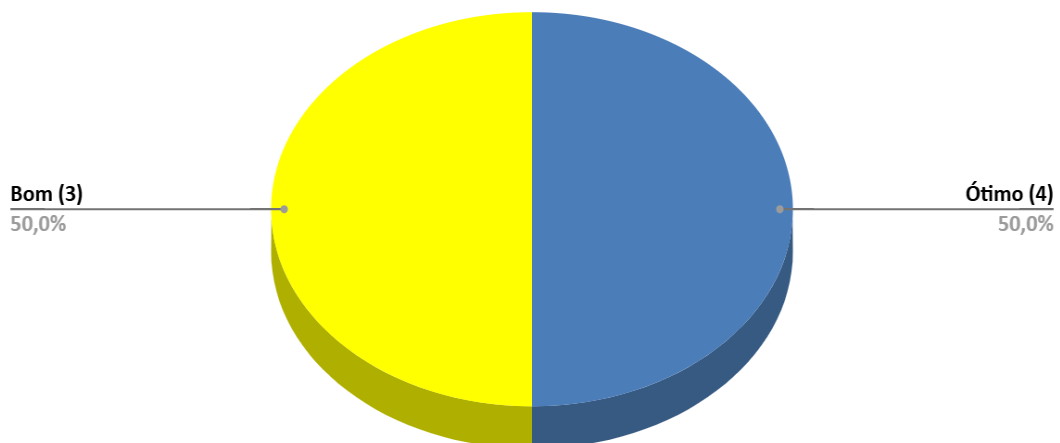




**Como você avalia a clareza e a eficiência da sua comunicação com colegas e superiores?**

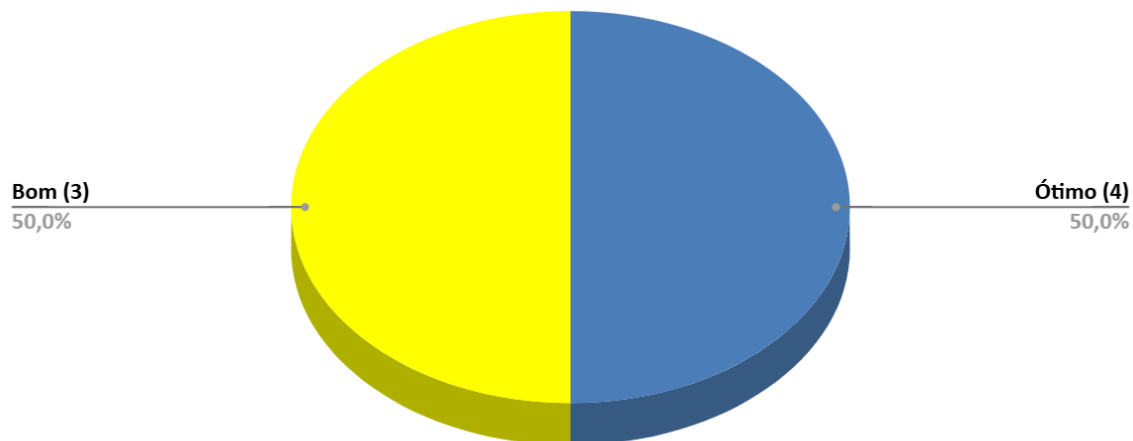


**Como você avalia a sua disposição para colaborar com os colegas e contribuir para um clima harmonioso?**

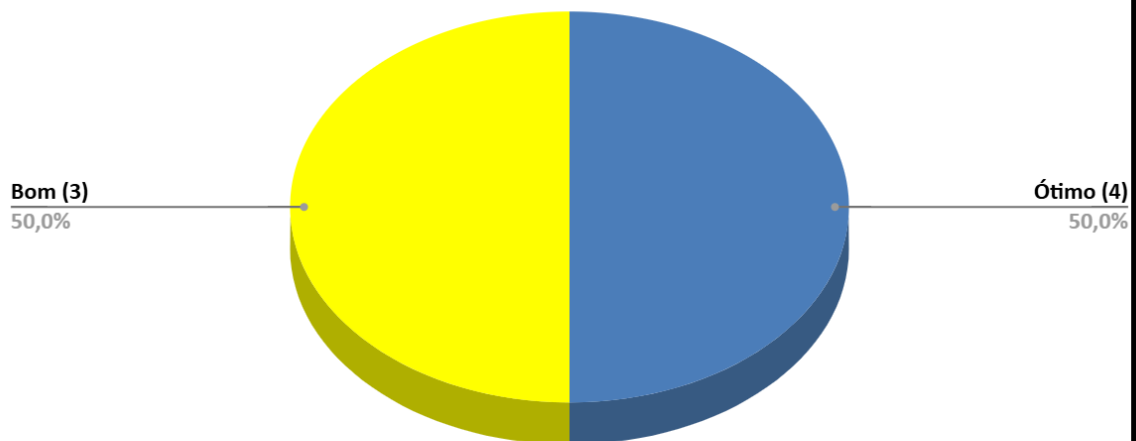




**Como você avalia sua iniciativa para buscar soluções e propor melhorias sem que alguém precise solicitar?**

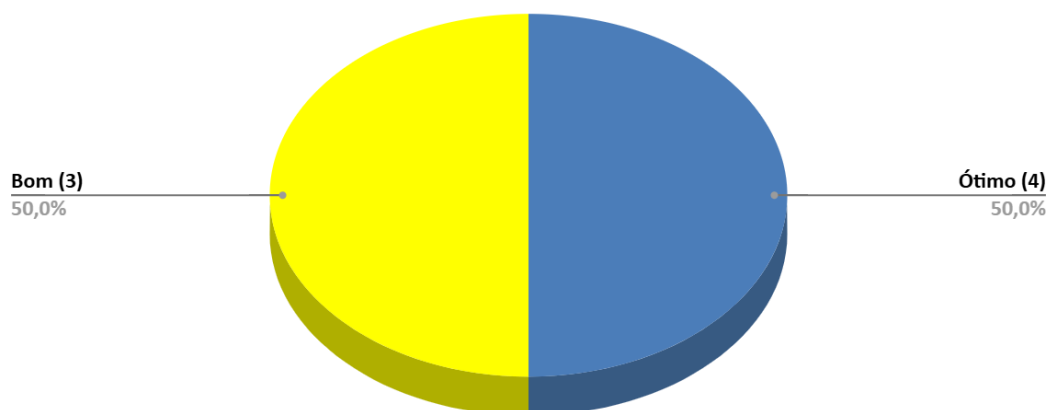


**Como você avalia sua postura ética, respeito e cordialidade no trato com os demais colaboradores?**

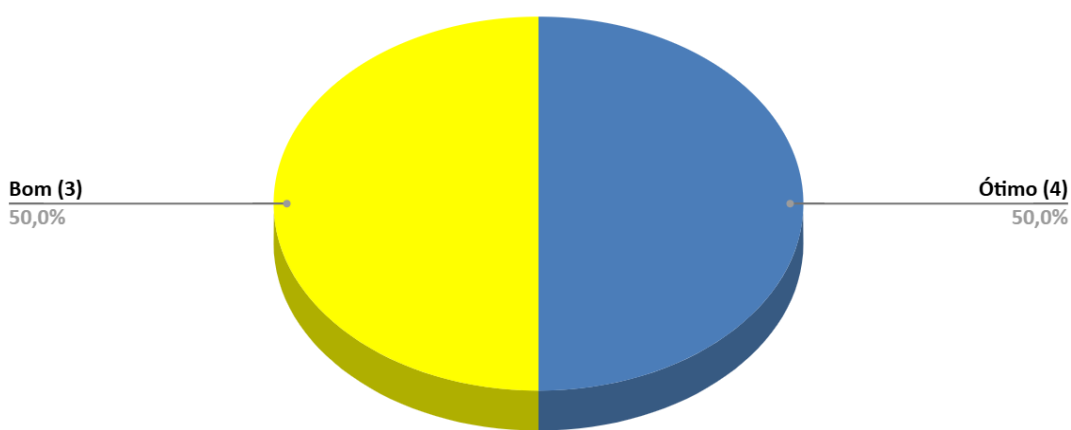




**Como você avalia sua capacidade de lidar com imprevistos, pressão e mudanças nos processos de trabalho?**

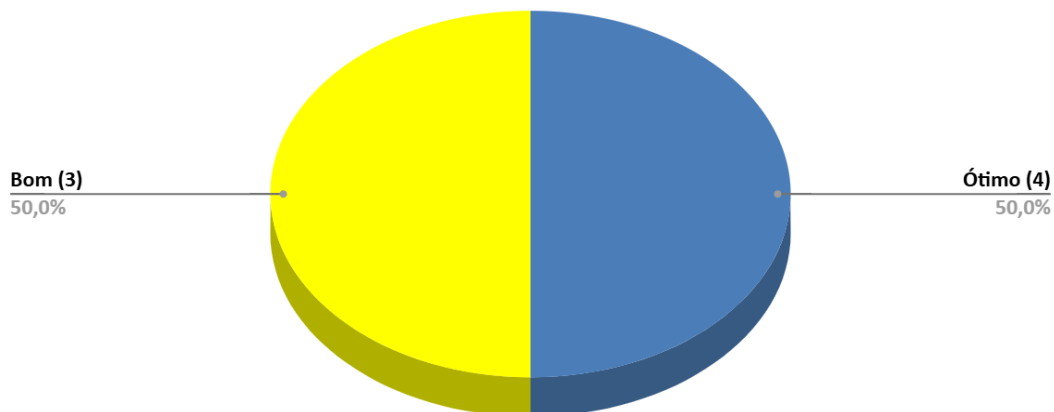


**Como você avalia o seu nível de engajamento com a missão e os objetivos da instituição?**

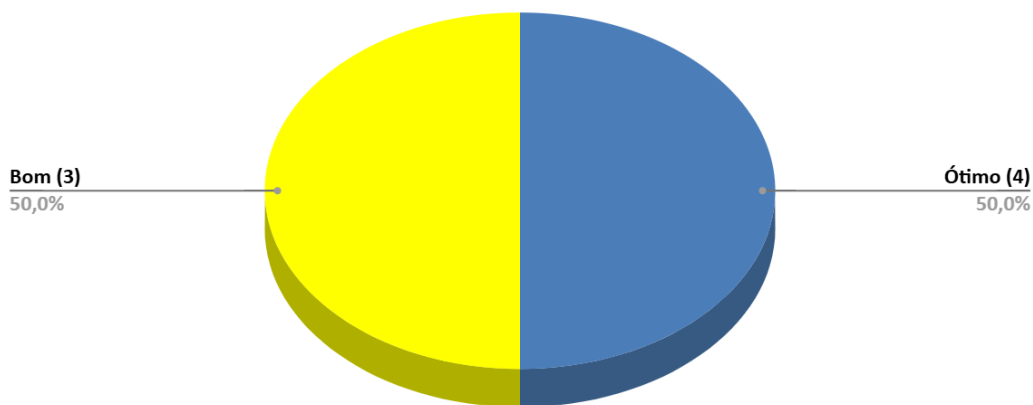




**Como você avalia a sua responsabilidade e zelo no uso de materiais, equipamentos e infraestrutura da empresa?**

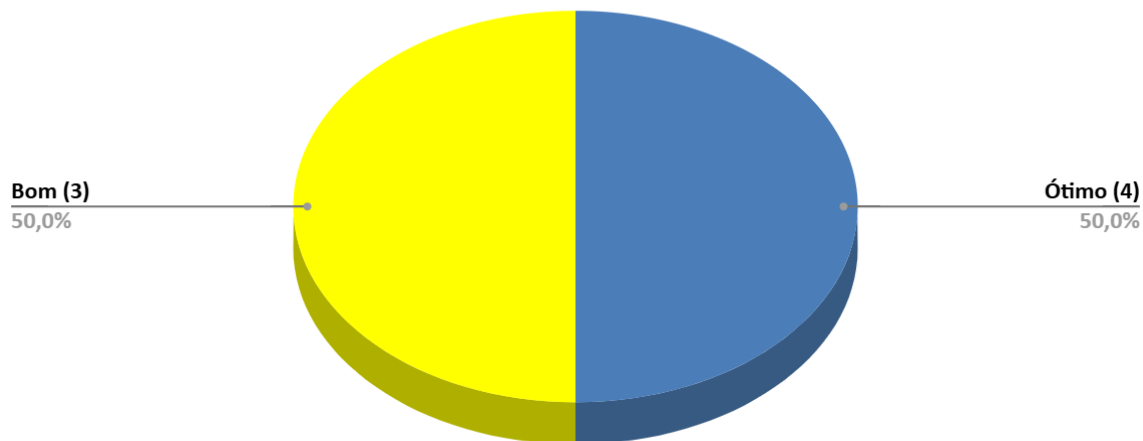


**Como você avalia seu interesse em aprender coisas novas e participar de treinamentos ou atualizações?**





**Como você avalia a qualidade do atendimento ou suporte que você presta ao público final (interno ou externo)?**



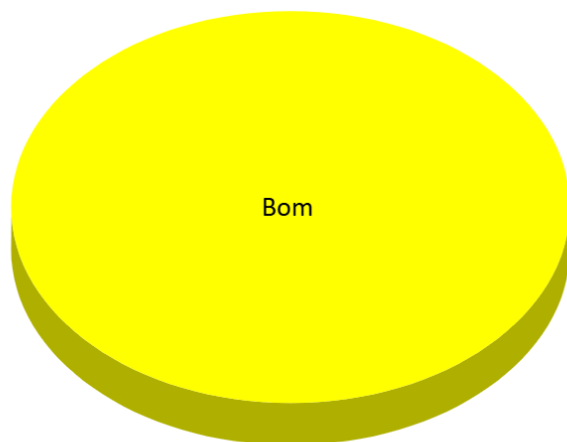
### 7 - Auto Coordenador

**Possuo domínio de conhecimento acerca do curso que coordeno.**

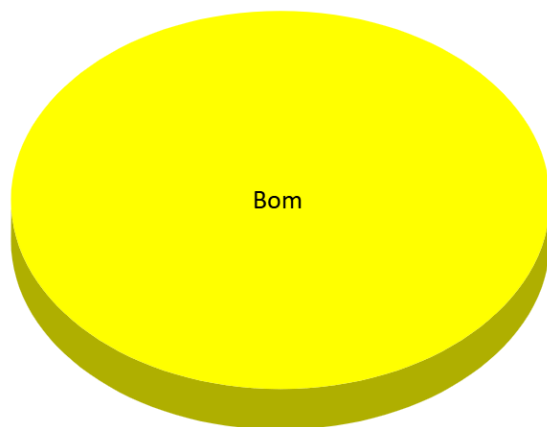




**Apresento e discuto com os professores e alunos o Projeto Pedagógico do Curso.**

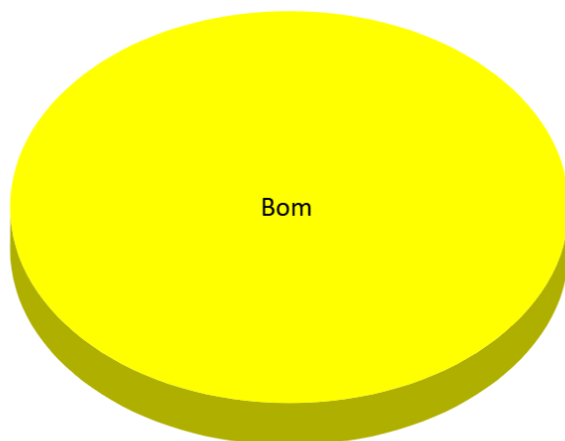


**Mantenho os professores e alunos informados sobre os assuntos de interesse do curso.**





**Sou receptivo a manifestações acerca do curso curso (sugestões, projetos, críticas, etc).**

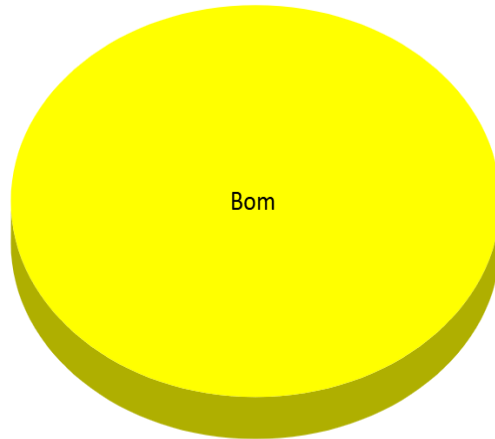


**Promovo ações de mediação em eventuais situações de conflito na relação professor/aluno.**

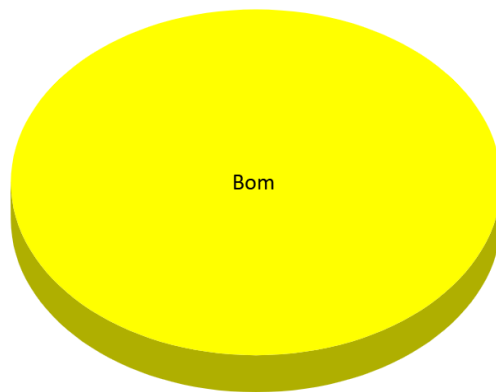




**Cumpro os prazos estabelecidos para entrega de relatórios, documentos, etc).**

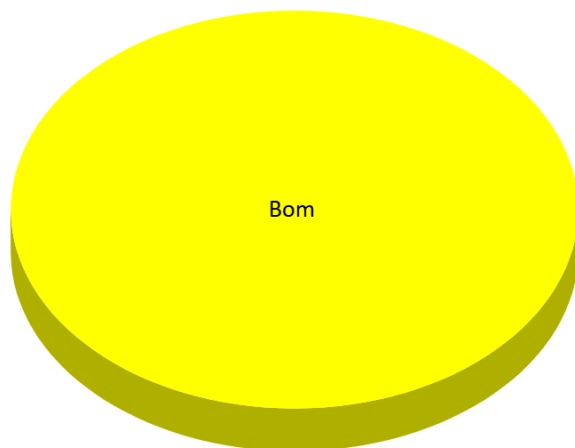


**Acompanho as atividades desenvolvidas pelos professores (elaboração, entrega e cumprimento dos planos de ensino e da matriz de referência, participação em reuniões e eventos, cumprimento de prazos, etc)**

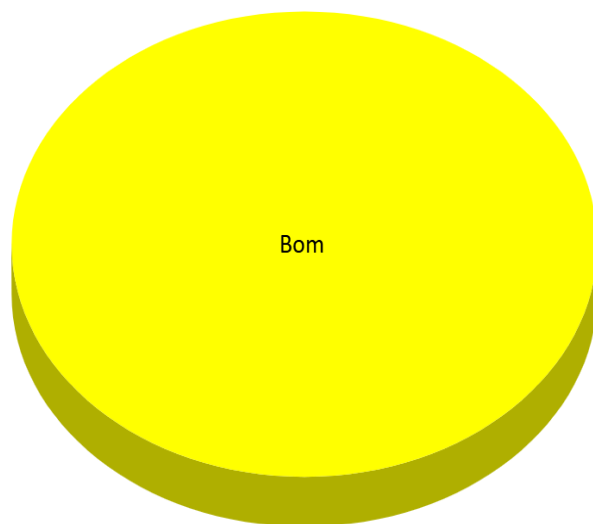




**Apresento postura e atitudes voltadas para a melhoria contínua e inovação do curso e da IES.**



**Desenvolvo ações que reduzam a evasão**

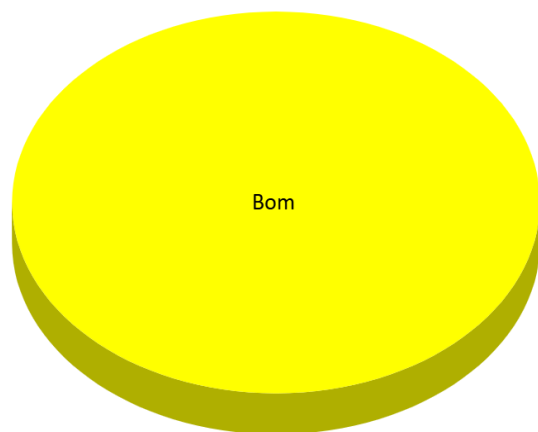




**FACULDADE INESP**

INSTITUTO NACIONAL DE ENSINO E PESQUISA

Entendo dos negócios da IES, principalmente da graduação, conhecendo as normas, leis e instrumentos de avaliação.



Portaria MEC N°703 de 03/03/2005, Publicada no DOU em 04/03/2005

Rua General Carneiro, nº 341 - Centro - Jacareí - SP - CEP 12308-061



## 8 - Análise Comparativa e Evolução Institucional (2024-2025)

### Introdução e Panorama Geral

Com base nos relatórios de autoavaliação da CPA dos anos base 2024 e 2025 da Faculdade INESP, observa-se uma trajetória de consolidação acadêmica e expansão estratégica. A comparação entre os dois períodos revela avanços significativos na oferta de cursos, no planejamento institucional e na percepção de qualidade por parte da comunidade acadêmica. Enquanto 2024 focou na estruturação de processos, 2025 projetou uma instituição em fase de expansão acelerada e qualificada.

### Expansão Estratégica e Portfólio de Cursos

A evolução da oferta acadêmica demonstra o amadurecimento da gestão entre os dois anos:

- **Consolidação (2025):** Fortalecimento dos cursos de Administração, Pedagogia, Gestão de RH, Logística e Gestão Hospitalar.
- **Novos Horizontes:** Preparação para o curso de Direito (presencial) e Gestão de Logística (EaD), com visitas do MEC agendadas para 2026.
- **Planejamento EAD:** Expansão robusta prevista para 2026 em áreas como Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Gestão Hospitalar, indicando uma visão estratégica de longo prazo superior à registrada em 2024.

### Análise Quantitativa: Percepção de Qualidade e Mercado

Os indicadores estatísticos mostram um "salto" para a excelência na visão dos discentes:

- **Preparação Profissional:** Em 2024, o conceito "Ótimo" situava-se em 43%. Em 2025, esse índice subiu para 54,4%. Somado ao "Bom", a aprovação positiva atinge 82,4%.
- **Domínio Docente:** O índice de professores avaliados como "Ótimos" em relação ao domínio da matéria atingiu 73,7% em 2025.
- **Engajamento:** O aumento da amostra de respondentes em 2025 sugere que as campanhas de sensibilização da CPA foram mais eficazes, tornando os dados estatisticamente mais confiáveis.



## **O Projeto Pedagógico do Curso (PPC): Da Teoria à Prática**

A comunicação sobre as diretrizes acadêmicas evoluiu de uma fase de desconhecimento para uma fase de percepção prática:

- **Cenário 2024 (O Alerta):** 15,1% dos alunos desconheciam o PPC e 54,1% conheciam apenas parcialmente. O gráfico era dominado pela incerteza.
- **Cenário 2025 (A Consolidação):** A faculdade moveu o aluno para uma zona de maior clareza. A articulação entre teoria e prática foi avaliada positivamente por **78,9%** dos discentes.
- **Fatores de Melhora:** A maior transparência da coordenação e a preparação para as visitas do MEC em 2026 forçaram uma disseminação mais eficiente dos objetivos de cada curso.

## **Infraestrutura: A Nova Biblioteca como Marco Estratégico**

A mudança funcional da biblioteca em 2025 alterou o patamar de apoio à pesquisa:

- **Modernização:** De uma avaliação de infraestrutura geral (2024), a biblioteca passou a ser analisada por sua integração digital e qualidade do acervo (2025).
- **Suporte Acadêmico:** O novo espaço passou a ser visto como pilar central para TCCs e formação científica, refletindo diretamente no índice de satisfação com os recursos de aprendizagem.
- **Insumo para o PDI:** As pequenas margens de atenção (Regular/Péssimo) identificadas em 2025 já geraram planos de expansão do acervo para 2026.

## **Gestão e Atendimento ao Corpo Social**

A estrutura de suporte administrativo apresentou estabilidade com tendência de alta:

- **Coordenação:** Atuação avaliada positivamente por **87,7%** dos alunos, consolidando o coordenador como um facilitador do processo de aprendizagem.
- **Atendimento e Manutenção:** Índices de limpeza e conservação superaram os **85%** em 2025. A Central de Atendimento mostrou maior concentração no conceito "Ótimo" devido à digitalização de processos iniciada no ano anterior.



## Considerações

O comparativo entre 2024 e 2025 aponta que a Faculdade INESP não apenas cresceu em números, mas em maturidade institucional. A redução do desconhecimento sobre o PPC, a modernização da biblioteca e o fortalecimento do corpo docente transformaram a percepção do aluno: a instituição deixou de ser vista apenas como um local de ensino para ser reconhecida como um centro de preparação real para o mercado de trabalho. Os resultados da CPA agora servem como bússola precisa para as metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

## 9 - Desafios e Perspectivas para a Melhoria Contínua (Ciclo 2025-2026)

### Autocrítica Institucional

A maturidade de um processo de autoavaliação reside na capacidade da instituição em reconhecer suas fragilidades. Embora os índices de satisfação geral tenham apresentado crescimento em relação ao ano anterior, a CPA identificou pontos específicos que demandam atenção estratégica para o próximo ciclo, garantindo que a Faculdade INESP mantenha seu compromisso com a excelência acadêmica e administrativa.

### Pontos de Atenção e Diagnóstico

Com base na análise quantitativa e qualitativa do relatório de 2025, os seguintes pontos foram elencados como prioritários para intervenção:

- **Refinamento da Articulação Teoria-Prática:** Identificou-se que 21,1% dos discentes ainda percebem essa relação como "Regular". Este dado sugere que, embora o conteúdo seja sólido, há uma demanda por metodologias que tornem a aplicação prática do conhecimento mais evidente no cotidiano acadêmico.
- **Apoio à Empregabilidade e Carreiras:** Uma parcela de 22,8% dos alunos (entre Regular e Péssimo) sinalizou o desejo de um suporte mais robusto na inserção no mercado de trabalho. O fortalecimento de parcerias para estágios e networking é um anseio latente do corpo discente.
- **Consolidação da Percepção sobre o PPC:** O diagnóstico aponta que a clareza sobre o Projeto Pedagógico do Curso ainda pode ser ampliada, evitando que o aluno tenha uma visão fragmentada de sua trajetória formativa.
- **Otimização do Fluxo de Atendimento:** A análise documental do setor de Atendimento Acadêmico e Financeiro revelou a necessidade de reduzir pontos de fricção nos processos

Portaria MEC N°703 de 03/03/2005, Publicada no DOU em 04/03/2005

Rua General Carneiro, nº 341 - Centro - Jacareí - SP - CEP 12308-061



burocráticos, visando elevar os índices de satisfação para os níveis de excelência observados no corpo docente.

### **Plano de Ações Estratégicas**

Para mitigar os pontos críticos acima descritos, a Instituição estabelece as seguintes diretrizes de ação para 2026:

<b>Área Temática</b>	<b>Ação Estratégica</b>	<b>Objetivo Esperado</b>
Pedagógica	Workshop de Revisão de Matriz e Práticas Integrativas.	Elevar a percepção da articulação teoria-prática acima de 85%.
Carreiras	Reestruturação do Núcleo de Estágios e Atendimento ao Egresso.	Ampliar o suporte à empregabilidade e parcerias externas.
Comunicação	Campanha "Conheça seu Curso": Disseminação visual dos PPCs	Reduzir o nível de desconhecimento ou conhecimento parcial do projeto do curso.
Tecnologia	Programa de Capacitação na Nova Plataforma de Biblioteca Digital.	Garantir que 100% dos alunos utilizem plenamente os novos recursos digitais contratados.
Atendimento	Treinamento de Relacionamento.	Melhorar a agilidade e a resolutividade na Central de Atendimento.

O reconhecimento desses pontos críticos não minimiza as conquistas do período; pelo contrário, reforça o papel da CPA como um órgão de gestão que preza pela transparência. A Faculdade INESP reafirma seu compromisso de transformar cada "ponto fraco" identificado neste relatório em uma meta de superação para o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), assegurando uma formação de qualidade e um ambiente acadêmico cada vez mais eficiente para todos os seus membros.

## **10 - Considerações**

### **Síntese do Processo Avaliativo**

O Relatório de Autoavaliação Institucional da Faculdade INESP, referente ao ano-base 2025, contemplou rigorosamente os eixos que compõem as dimensões estabelecidas pela Lei do Sinaes (Lei nº 10.861/2004) e observou as diretrizes técnicas vigentes, incluindo a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65. Esta estrutura garantiu que a avaliação não fosse apenas um

Portaria MEC N°703 de 03/03/2005, Publicada no DOU em 04/03/2005

Rua General Carneiro, nº 341 - Centro - Jacareí - SP - CEP 12308-061



cumprimento burocrático, mas um diagnóstico fiel da maturidade acadêmica e administrativa da instituição.

Os diagnósticos aqui elaborados fundamentaram-se numa metodologia participativa, utilizando roteiros autoavaliativos preenchidos pelos diversos setores da Faculdade e dados coletados por meio de pesquisas junto aos corpos discente e docente, técnicos-administrativos e coordenadores.

### **A Avaliação como Instrumento de Gestão e Melhoria Contínua**

Para a Faculdade INESP, a avaliação interna é um processo por meio do qual a instituição constrói conhecimento sobre a sua própria realidade, buscando a melhoria contínua da qualidade na educação. Entendemos que este é um processo cíclico, criativo e renovador de análise, interpretação e síntese das dimensões institucionais.

A sistematização das informações permitiu uma reflexão profunda sobre a realidade da Faculdade, com o objetivo de:

- Identificar e Celebrar Pontos Positivos: Reconhecer as conquistas realizadas no período.
- Ações Mitigatórias: Propor estratégias para solucionar os pontos identificados como negativos ou frágeis.
- Alinhamento ao PDI: Constatar a coerência entre as atividades planejadas e empreendidas com as metas inseridas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) vigente.

### **O Olhar para o Futuro: Compromisso com a Excelência**

A Faculdade INESP compreende que a qualidade educativa não é um destino estático, mas um horizonte em constante movimento. A escuta ativa — personificada nas respostas de cada aluno, docente e colaborador — é o principal combustível para a inovação institucional.

O compromisso assumido para o próximo ciclo vai além da resolução de problemas técnicos; trata-se de fortalecer a cultura da transparência. Investimentos como a modernização da plataforma de biblioteca digital e o esforço contínuo na clarificação dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) são provas concretas de que a voz da comunidade gera transformações reais na nossa infraestrutura e no ensino.

### **Compromisso com a Transparência e Responsabilidade Social**

A CPA dará início a uma ampla divulgação dos resultados das avaliações internas para que sejam debatidos por todo o corpo social. Acreditamos que estes resultados devem constituir-se

em elementos balizadores para o desenvolvimento de políticas referentes ao ensino, à pesquisa e à extensão.

Além disso, este relatório reafirma a responsabilidade social da Faculdade frente à sua região de inserção. Através da análise coletiva, a INESP assegura a manutenção de uma educação ética, inclusiva e sintonizada com as transformações da sociedade contemporânea, estabelecendo estratégias que superam problemas e celebram as conquistas de uma instituição que aprende enquanto ensina.

Em suma, o ciclo avaliativo de 2025 reafirma que a Faculdade INESP se encontra num estágio de evolução constante. A participação ativa de todos os segmentos demonstra que a nossa comunidade não apenas frequenta a instituição, mas se sente-se parte integrante da sua construção. Este documento é o reflexo de um ano de trabalho e dedicação, servindo de base sólida para que a instituição continue a cumprir a sua missão educacional com excelência.

